

A2.37.1 Migliorare il curriculum

Verbeter het cv

<https://app.colanguage.com/nl/italiaans/dialogen/migliorare-il-curriculum>



1. Bekijk de video en beantwoord de bijbehorende vragen.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=2yY0kLCf8zU&end=81>

Curriculum	<i>(Curriculum)</i>	Competenze	<i>(Vaardigheden)</i>
Profilo	<i>(Profiel)</i>	Ruolo	<i>(Functie)</i>
Esperienze lavorative	<i>(Werkervaring)</i>	Creativi	<i>(Creatief)</i>
Essere sintetici	<i>(Kort en bondig)</i>		

1. Dove si collocano la foto professionale, i dati personali e un breve riassunto del profilo nel curriculum?
 - a. A sinistra del curriculum
 - b. Nella pagina di copertina
 - c. Al centro del curriculum
 - d. In alto a destra
2. Cosa è consigliato per i profili junior e senior riguardo la lunghezza del curriculum?
 - a. Scrivere almeno tre pagine dettagliate
 - b. Essere sintetici e restare in una sola pagina
 - c. Non indicare le competenze per non appesantire
 - d. Usare il formato Europass per essere completi
3. Quali esperienze possono valorizzare un profilo junior senza esperienza lavorativa?
 - a. Solo i viaggi turistici
 - b. Solo le attività sportive amatoriali
 - c. Solo i corsi delle scuole medie
 - d. Project work, laboratori e attività di volontariato
4. Perché oggi è preferibile evitare il formato Europass?
 - a. Perché è illegale in molte aziende
 - b. Perché costa molto denaro
 - c. Perché si preferiscono strumenti più moderni e creativi
 - d. Perché non permette di descrivere le competenze

1-a 2-b 3-d 4-c

2. Lees de dialoog en beantwoord de vragen.

Cercando lavoro: aggiornare il curriculum

Op zoek naar werk: het cv bijwerken

- Niccolò:** Ciao Valentina, ho bisogno di un consiglio. *(Hoi Valentina, ik heb advies nodig.)*
- Valentina:** Ciao Niccolò, dimmi, che cosa succede? *(Hoi Niccolò, vertel eens, wat is er aan de hand?)*
- Niccolò:** Vorrei cambiare lavoro e ho bisogno di un aiuto per aggiornare il mio curriculum. Mi puoi aiutare? *(Ik wil van baan veranderen en heb hulp nodig om mijn cv bij te werken. Kun je me helpen?)*

- Valentina:** Certo che ti aiuto! Fammi vedere com'è il tuo curriculum. *(Natuurlijk help ik je! Laat maar zien hoe je cv eruitziet.)*
- Niccolò:** Sì, devo ancora aggiornare la mia esperienza lavorativa con questo lavoro. *(Ja, ik moet mijn werkervaring nog bijwerken met mijn huidige baan.)*
- Valentina:** Innanzitutto, dovresti dividere il curriculum in due colonne. A sinistra metti i tuoi dati e una breve descrizione di te. *(Allereerst zou je het cv in twee kolommen moeten indelen. Links zet je je gegevens en een korte beschrijving van jezelf.)*
- Niccolò:** E a destra metto le mie esperienze lavorative? *(En rechts zet ik dan mijn werkervaring?)*
- Valentina:** Sì, e ricorda di sottolineare quali competenze hai sviluppato nei tuoi lavori. Sii creativo! *(Ja, en vergeet niet te benadrukken welke vaardigheden je tijdens je banen hebt ontwikkeld. Wees creatief!)*
- Niccolò:** Pensi che alle aziende piaccia un curriculum diverso? *(Denk je dat bedrijven een afwijkend cv waarderen?)*
- Valentina:** Sì, assolutamente. *(Ja, absoluut.)*
- Niccolò:** Grazie Valentina, i tuoi consigli mi sono molto utili! *(Dank je, Valentina — je advies is erg nuttig!)*
- Valentina:** Prego, Niccolò! Se hai bisogno di altri aiuti, chiedimi pure. *(Graag gedaan, Niccolò! Als je nog meer hulp nodig hebt, vraag maar.)*

1. DOVE SI SVOLGE LA SCENA?

- a. Niccolò e Valentina parlano del curriculum di Niccolò.
- b. Niccolò sta compilando un profilo su un portale di offerte di lavoro con un reclutatore.
- c. Valentina è la datrice di lavoro di Niccolò e gli offre un salario più alto.
- d. Niccolò e Valentina fanno un colloquio di lavoro in azienda.

2. PERCHÉ NICCOLÒ HA BISOGNO DI AIUTO?

- a. Per aggiornare il suo curriculum e cambiare lavoro.
- b. Per capire come funziona il salario minimo in Italia.
- c. Per cercare un dipendente responsabile.
- d. Per preparare un colloquio di lavoro come datore di lavoro.

1-a 2-a