



B1.29 Uw arbeidsovereenkomst

- Werkcontracten
- Soorten contracten
- Beheer werkloosheid en ontslagen

Het loon	Arbeidsvoorwaarden onderhandelen
Loonsverhoging	Aan de slag gaan bij/ met
De werknemer	Bespreken
Flexibele werktijden	Instaan voor
Bedrijfsopleiding	Staan op
Doorstroommogelijkheden	Zich houden aan
De werkloosheidsuitkering	Afwijken van
Het ontslag op staande voet	Ontheffen van
Het contract beëindigen	Vrijstellen van
Een vast contract aanbieden	Zich onttrekken aan
Ontslag nemen	Zich bedienen van
Staken	

1. Grammatica: Verschil: zou + infinitief vs zou + voltooid deelwoord



Het verschil tussen zou + infinitief en zou + voltooid deelwoord ligt in de tijd en de mogelijkheid: de infinitief verwijst naar toekomstige of hypothetische acties, terwijl het voltooid deelwoord gebruikt wordt voor acties uit het verleden.

1. Zou + infinitief is hypothetisch.
2. zou + voltooid deelwoord is voor iets dat niet gebeurde, een gemiste kans of niet-gerealiseerde actie in het verleden.

Vorm	Gebruik	Voorbeeld
zou + infinitief	Toekomst	Ik zou die vergadering kunnen overnemen.
	Hypothetisch	Als ik de lotterij gewonnen had, zou ik stoppen met werken.
zou + voltooid deelwoord (+ hebben / zijn)	Verleden	Als ik harder had gewerkt, zou ik nu rijk geweest zijn .
	Voltooid verleden tijd	Hij zou gisteren zijn ontslag gekregen hebben .

1. Als je meer ervaring opdoet, _____ je volgend jaar kunnen doorgroeien naar teamleider.
 a. zou gekund b. zou hebben c. zou geweest zijn d. zou

2. Als ik het contract beter had gelezen, _____ ik die clause eerder hebben besproken.
a. zou b. zou bespreken c. zou bespreken hebben d. zou besproken

1. zou 2. zou

Herschrijf de zinnen

- Ik neem de vergadering morgen van mijn collega over. (hypothetisch: ik weet het nog niet zeker)

- Als ik meer tijd heb, help ik je met de presentatie.

- Als we de trein missen, komen we te laat op het gesprek.

2.Oefeningen



1. Koppel elk woord aan de juiste definitie.

- | | |
|-------------------------------------|--|
| a. het loon | 1. Het geld dat je elke maand voor je werk ontvangt. |
| b. arbeidsvoorwaarden onderhandelen | 2. Doen wat in de afspraken of regels staat; anders zou je problemen kunnen krijgen. |
| c. het contract beëindigen | 3. Officieel de arbeidsovereenkomst stoppen; daarna zou je niet meer bij dat bedrijf werken. |
| d. zich houden aan | 4. Met de werkgever praten om betere arbeidsvoorwaarden te krijgen; je zou bijvoorbeeld om meer loon vragen. |
| e. een vast contract aanbieden | 5. Een baan geven zonder einddatum - de werknemer zou meer zekerheid hebben. |

a-1 b-4 c-3 d-2 e-5

2. Uitleg bij je arbeidsovereenkomst (Audio beschikbaar in de app)

Vul de lege plekken in: loon, loon, arbeidsvoorwaarden onderhandelen, vrijstellen van werk, werkloosheidsuitkering, doorstroommogelijkheden, flexibele werktijden, ontslag op staande voet, ontslag nemen

HR stuurt nieuwe medewerkers vaak een arbeidsovereenkomst met een korte toelichting. Let op het type contract, je _____ en eventuele _____. Controleer ook de opzegtermijn en hoe je contract kan eindigen: door _____, beëindiging met wederzijds goedvinden of _____.

Bij reorganisatie kan je werkgever je _____ terwijl je nog in dienst bent; in dat geval blijft het _____ meestal doorlopen. Als je contract toch stopt, kun je mogelijk recht hebben op een _____. Vraag bij twijfel om een gesprek: je kunt vaak _____, bijvoorbeeld over een bedrijfsopleiding of _____. Als iets mondeling is beloofd, vraag dan om bevestiging per e-mail.

1. Welke punten uit de tekst zou jij altijd controleren voordat je een arbeidsovereenkomst tekent en waarom?

3. Luister naar het audiofragment en geef aan of de volgende uitspraken waar of onwaar zijn.

De spreker heeft nu een tijdelijk contract en er is een kans op een vast contract na de zomer.

Tijdens het gesprek met HR werden alleen het loon en niets anders besproken.

HR legde uit dat je informatie krijgt over het aanvragen van een werkloosheidsuitkering als je contract eindigt.

Waar Onwaar



4. Lees de dialoog en beantwoord de vragen

Leidinggevende (Sanne): *Rachid, fijn dat je even kunt zitten. Je tijdelijke contract loopt volgende maand af, dus laten we het hebben over je rol en je arbeidsvoorwaarden.*

Werknemer (Rachid): *Graag. Ik ben blij met het werk en wil hier graag blijven, maar ik wil mijn loon bespreken. Ik heb veel klantoverleggen en ik sta vaak in voor de planning.*

Leidinggevende (Sanne): *Dat valt me ook op. Een loonsverhoging is bespreekbaar, maar ik wil wel dat je je houdt aan de nieuwe bereikbaarheidsafspraken; we gaan iets afwijken van het oude rooster.*

Werknemer (Rachid): *Oké, als ik flexibele werktijden kan krijgen, lukt dat beter voor mij. Is er ook een bedrijfsopleiding met doorstroommogelijkheden naar projectleider?*

Leidinggevende (Sanne): *Ik kan je aanmelden voor de opleiding. Voor nu bied ik geen vast contract aan, maar wel een jaarcontract met een evaluatie na zes maanden; dan bespreken we opnieuw je loon en de volgende stap.*



1. Welke arbeidsvoorwaarden wil Rachid aanpassen en waarom?

2. Wat biedt Sanne wél aan in plaats van een vast contract?

5. E-mail

Onderwerp: Aanpassing contracturen en oproepbaarheid

Beste Samira,

Door minder opdrachten in april en mei moeten we tijdelijk anders plannen. We willen je contract van 32 uur voor de komende 3 maanden aanpassen naar 24 uur. Je blijft in dezelfde functie, maar met meer **flexibele werktijden** (soms ook op vrijdag).

Kun je uiterlijk dinsdag laten weten of je akkoord gaat? Als je vragen hebt over je **loon** of andere **arbeidsvoorwaarden**, plannen we graag een kort gesprek.

Met vriendelijke groet,

Lotte de Vries

HR Adviseur



Schrijf een passende reactie: *Ik heb nog een vraag over ... / Kunt u uitleggen hoe ... precies werkt? / Als we dit niet rond krijgen, zou ik graag een gesprek plannen.*

Belangrijke werkwoorden

ik
jij/je
hij/zij/ze/het
wij/we
jullie
zij/ze

Ontslag nemen (*ontslag nemen*)

Conditionele Verleden Tijd (CVT)
zou ontslag genomen hebben
zou ontslag genomen hebben
zou ontslag genomen hebben
zouden ontslag genomen hebben
zouden ontslag genomen hebben
zouden ontslag genomen hebben

Bespreken (*bespreken*)

Conditionele Verleden Tijd (CVT)
zou besproken hebben
zou besproken hebben
zou besproken hebben
zouden besproken hebben
zouden besproken hebben
zouden besproken hebben