

B1.38 Leiderschap in het team



- Gevorderde persoonlijkheidskenmerken
- Hoe persoonlijkheid teamwork beïnvloedt

De leiding
De leidinggevende
Het bestuur
Aanpakken
Aanmoedigen tot
Aansporen tot
Besluiten
Beseffen
Dwingen tot
Toestaan
Verbieden
Toeziën op

Opkomen voor
Rekenen op
Steunen op
Zich beroemen op
Zich schikken naar
Zich wenden tot
Geloven in
Streven naar
In overleg met
Kritisch
Sociaal
Geduldig

1. Scan de QR-code om de video te bekijken, of lees de tekst. (QR: Audio)



In veel organisaties werken mensen beter samen als duidelijk is welke teamrollen er zijn. Belbin beschrijft negen rollen, zoals de creatieve **denker** en de analytische **monitor**. Ook de **voorzitter** speelt een belangrijke rol, al kan die soms **manipulatief** zijn. *Hoe* beter teamleden elkaar begrijpen, *hoe* makkelijker ze taken **uit handen geven** en de **kwaliteit** van het werk stijgt.

1. Wat kenmerkt de rol van de 'plant'?
 - a. Een analyticus die weloverwogen keuzes maakt
 - b. Creatief en met originele oplossingen, maar weinig oog voor conventies
 - c. Een behulpzame diplomaat die conflicten vermijdt
 - d. Een betrouwbare organisator die altijd voor de zekerheid kiest
2. Welke uitspraak past het best bij de 'voorzitter'?
 - a. Hij brengt nieuwe contacten binnen en is nooit snel verveeld.
 - b. Hij werkt alles tot in de puntjes af en vindt delegeren moeilijk.
 - c. Hij kiest vooral voor originele ideeën en negeert afspraken.
 - d. Hij laat alles soepel verlopen, maar kan soms manipulatief zijn.

1-b 2-d

2. Grammatica: Vergelijkingen: even ... als, hoe ... hoe

Gebruik even ... als en net zo ... als voor gelijke vergelijking, en hoe ... hoe om aan te geven dat twee dingen met elkaar samenhangen.



Structuur	Voorbeeld
even ... als	Hij heeft even veel werk als het bestuur.
net zo ... als	De werknemer is net zo sociaal als de leidinggevende is.
Hoe + comparatief + bijzin, hoe + comparatief + bijzin	Hoe meer je positief aanmoedigt, hoe beter het team werkt.

- In overleg met het bestuur heeft de leidinggevende _____ tijd voor coaching als voor administratie.
a. *evenveel* b. *even veel* c. *zo veel* d. *net zo*
- Mijn collega is _____ kritisch als onze leidinggevende, maar hij blijft wel geduldig.
a. *net zo* b. *evenveel* c. *even zo als* d. *even*

1. *evenveel* 2. *net zo*

Herschrijf de zinnen (QR: AI+)



- (even ... als) Ik heb veel deadlines. Mijn collega heeft ook veel deadlines.

- (net zo ... als) Deze nieuwe laptop is snel. Mijn oude laptop was ook snel.

- (Hoe ... hoe) Je slaapt langer. Je voelt je fitter.

Corrigeer de fout

- Hoe duidelijk je bent, hoe sneller het team beslist.

Hoe duidelijker je bent, hoe sneller het team beslist.
 - Net zo veel feedback als jij geeft hij niet.

Hij geeft net zo veel feedback als jij.
1. *Hoe duidelijker je bent, hoe sneller het team beslist.* 2. *Hij geeft net zo veel feedback als jij.*

3.Oefeningen

1. Koppel elk woord aan de juiste definitie.

- | | |
|----------------------|---|
| a. rekenen op | 1. Iemand positief stimuleren om iets te doen; hoe vaker je dat doet, hoe meer motivatie. |
| b. aanmoedigen tot | 2. De persoon die een team leidt; net zo verantwoordelijk als het bestuur. |
| c. de leidinggevende | 3. Vertrouwen dat iemand helpt; hoe meer je erop rekent, hoe zekerder je bent. |

a-3 b-1 c-2



2. Teamleiding: afspraken over gedrag en samenwerken (QR: Audio)

Vul de lege plekken in: rekenen op, wend, in overleg met, opkomen voor, kritisch, dwingen tot, steunen op



Vanaf 1 juni geldt in ons team een nieuwe afspraak over leiderschap. De leidinggevende wil dat besluiten vaker (1) _____ het team worden genomen. Dat past bij de manier waarop we werken: we (2) _____ elkaars expertise en (3) _____ duidelijke afspraken. Wie (4) _____ is, mag dat laten merken, maar wel met respect. Hoe beter de feedback, hoe sneller we problemen aanpakken.

We gebruiken daarbij de teamrollen van Belbin als hulpmiddel. Niet iedereen hoeft even sociaal te zijn, maar iedereen moet (5) _____ de gezamenlijke doelen. De leiding houdt toezicht op de werkdruk en kan taken herverdelen. Het is niet toegestaan om collega's te (6) _____ overwerk. Heb je een conflict of twijfel je aan een besluit, (7) _____ je je dan tot je leidinggevende.

1. Welke afspraken in de tekst kunnen helpen om beter samen te werken en waarom passen die bij verschillende persoonlijkheden in een team?
-

3. Luister naar het audiofragment en kies het juiste antwoord. (QR: Audio)

Waar Onwaar

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 1. De spreker vindt het lastig dat teamleden verschillende manieren van samenwerken hebben. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Alle beslissingen worden door de spreker alleen genomen, zonder overleg met anderen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. De spreker probeert mensen te motiveren om taken op te pakken, maar wil niemand onder druk zetten. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



4. Kies de juiste oplossing

- In ons project _____ de leidinggevende net zo sterk op duidelijke afspraken als op vertrouwen.
a. steunen op b. steunde c. steunt d. steunen
 - Hoe kritischer het team is, hoe meer de manager op cijfers en feedback _____.
a. rekent b. rekende c. rekenen d. rekest op
 - Als bestuur _____ we evenveel op de planning als op het advies van de experts.
a. steunde b. steunen c. gesteund d. steunt
1. steunt 2. rekent 3. steunen



5. Rollenspel - dialogen (QR: Audio)

Grenzen stellen bij projectdeadline

Sanne (teamleider): *Mark, ik wil het even hebben over Sven: hij levert voor de derde keer te laat en daardoor staat onze deadline onder druk.*

Mark (leidinggevende): *Oké, wat heb je tot nu toe geprobeerd en wat wil je precies aanpakken?*

Sanne (teamleider): *Ik heb hem aangemoedigd eerder te beginnen en aangeboden mee te denken, maar hij schikt zich niet naar de planning.*

Mark (leidinggevende): *Dan moet je toezien op de afspraken: ga in overleg met hem duidelijke stappen afspreken en zeg ook welke veranderingen je niet meer toestaat, bijvoorbeeld last-minute wijzigingen.*

Sanne (teamleider): *Ik beseft dat ik hem niet kan dwingen om gemotiveerd te zijn, maar ik besluit dat hij vanaf nu elke dag een korte update stuurt en dat ik opkom voor het team als het opnieuw misgaat.*

- Welke maatregel wil Sanne nemen en waarom?
-

6. Spreken: vertaal en beantwoord (QR: AI+)

Ik ben bijna even ... als ... / Hoe ..., hoe ... / In overleg met mijn team/leidinggevende ...

- Wat vind je belangrijker bij een teamleider: dat hij sociaal is of dat hij kritisch is? Leg kort uit waarom.
-
- Hoe beïnvloedt jouw persoonlijkheid je rol in een team, bijvoorbeeld bij het nemen van besluiten of bij overleg met collega's?
-



7. Schrijven: E-mail (QR: AI+)

Onderwerp: Korte check-in over samenwerking

Hoi Samira,

Ik merk dat er de laatste weken wat irritatie is in ons projectteam. Tijdens de stand-ups nemen twee collega's vaak het woord, terwijl anderen stiller blijven. Als

leidinggevende wil ik dit beter **aanpakken** en ervoor zorgen dat iedereen zich gesteund voelt.

Mijn voorstel: we verdelen de rollen duidelijker (voorzitter, notulist, tester) en spreken af dat iedereen evenveel spreektijd krijgt. Kun jij aangeven welke rol bij jou past en wat jij nodig hebt om goed te werken? We kunnen dit ook kort **in overleg met** het hele team bespreken.

Groet,

Jeroen van Dijk



Schrijf een passende reactie: *Ik denk dat ik net zo goed tot mijn recht kom als ... wanneer ... / Hoe duidelijker de rollen zijn, hoe makkelijker het samenwerken wordt. / Zullen we in overleg met het team afspreken dat ...?*

Belangrijke werkwoorden

ik
jij/je
hij/zij/ze/het
wij/we
jullie
zij/ze

Steunen op *(steunen op)*

Onvoltooid tegenwoordige tijd (OTT)
steun op
steunt op
steunt op
steunen op
steunen op
steunen op

Rekenen op *(rekenen op)*

Onvoltooid tegenwoordige tijd (OTT)
reken op
reket op
reket op
rekenen op
rekenen op
rekenen op