



## B1.25 Welke school kiezen?

- Ken de schoolkeuzes voor uw gezin
- Ken de verschillende schooltypen van je gastland
- Meest voorkomende administratieve schoolprocedures

<b>De basis</b>	<b>De kleuterschool</b>
<b>De gebeurtenis</b>	<b>De kinderopvang</b>
<b>De campus</b>	<b>De middelbare school</b>
<b>Het secretariaat</b>	<b>Het bijzonder onderwijs</b>
<b>De opleiding</b>	<b>Waarover gaat deze cursus</b>
<b>De studierichting</b>	<b>Twijfelen tussen</b>
<b>De vakken</b>	<b>zich aanmelden voor</b>
<b>De studiebeurs</b>	<b>Zich specialiseren in</b>
<b>De toelating</b>	<b>Toelaten tot</b>
<b>Het inschrijvingsformulier</b>	<b>Zich toeleggen op</b>
<b>De basisschool</b>	

### 1. Grammatica: Voltwoord verleden tijd: gestudeerd hebben / toegelaten zijn tot

De voltooid verleden tijd (plusquamperfectum) beschrijft een actie of situatie die vóór een andere actie of situatie in het verleden gebeurde.



1. Vorm: onvoltooid verleden tijd van het hulpwerkwoord had/was + voltooid deelwoord.
2. Het verleden in het verleden: Als je twee acties in het verleden beschrijft, en één actie gebeurde eerder dan de andere, gebruik je de voltooid verleden tijd voor de actie die het langst geleden is, en de onvoltooid verleden tijd voor de andere actie.

<b>Persoon</b>	<b>Studeren</b>	<b>Toelaten</b>
ik	had gestudeerd	was toegelaten tot
jij	had gestudeerd	was toegelaten tot
hij/zij/het	had gestudeerd	was toegelaten tot
wij	hadden gestudeerd	waren toegelaten tot
jullie	hadden gestudeerd	waren toegelaten tot
zij	hadden gestudeerd	waren toegelaten tot

1. Toen ik het inschrijvingsformulier inleverde, \_\_\_\_\_ ik alle benodigde documenten al verzameld.

- a. had ik      b. hadden ik      c. heb ik      d. was ik

2. Ik \_\_\_\_\_ toegelaten tot de opleiding, maar ik wist het pas toen ik de e-mail las.

- a. was      b. ben      c. waren      d. had

1. had ik 2. was

### Herschrijf de zinnen

1. Ik kwam te laat op het werk, omdat ik de trein miste.  
\_\_\_\_\_
2. We konden het museum niet in, want we kopen de tickets niet online.  
\_\_\_\_\_
3. Zij was erg opgelucht, omdat ze eindelijk een appartement vindt.  
\_\_\_\_\_

## 2.Oefeningen

### 1. Koppel elk woord aan de juiste definitie.

- |                        |  |
|------------------------|--|
| a. de opleiding        | 1. Een leertraject om een beroep te leren en een diploma te halen.           |
| b. de toelating        | 2. Financiële steun voor studie die je kreeg na controle van je inkomen.     |
| c. zich aanmelden voor | 3. Je had je online aangemeld voordat je het inschrijvingsformulier invulde. |
| d. de studiebeurs      | 4. Het moment dat je officieel was toegelaten tot de opleiding.              |
| e. het secretariaat    | 5. De balie op school waar je vragen stelt en documenten aanvraagt.          |

a-1 b-4 c-3 d-2 e-5



### 2. Schoolkeuze en aanmelding: informatie van de gemeente (Audio beschikbaar in de app)

**Vul de lege plekken in:** inschrijvingsformulier, terrein, had gezeten, vakken, twijfelen, basisschool, secretariaat

Veel ouders \_\_\_\_\_ tussen een openbare of een bijzondere \_\_\_\_\_.  
In Nederland letten mensen ook op de sfeer, extra ondersteuning en de afstand tot huis of werk.  
Op het \_\_\_\_\_ van sommige scholen zijn kinderopvang en een kleuterschool.

Aanmelden gaat meestal via het \_\_\_\_\_ van de school. Je vult een \_\_\_\_\_ in en levert een kopie van het identiteitsbewijs van je kind. Sommige scholen werken met een aanmeldweek. Als je kind eerder op een andere school \_\_\_\_\_, vraagt de nieuwe school soms om informatie over de \_\_\_\_\_ en begeleiding.

1. Welke punten vind jij het belangrijkste bij het kiezen van een school en welke documenten verwacht je te moeten aanleveren?
- 

### 3. Luister naar het audiofragment en geef aan of de volgende uitspraken waar of onwaar zijn.

- De spreker gaat samen met haar partner naar de open dag.  
Ze vergelijken de scholen op grootte en op het aantal leerlingen per klas.  
Het doel van het contact met het secretariaat is vooral om een studiebeurs aan te vragen.

Waar Onwaar

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



### 4. Lees de dialoog en beantwoord de vragen

**Ouder (Sanne):** *Goedemorgen, u spreekt met Sanne Jansen. Ik wil mijn zoon aanmelden voor de brugklas, maar ik twijfel tussen jullie school en een school voor bijzonder onderwijs.*



**Medewerker secretariaat (Mevrouw De Vries):** *Goedemorgen mevrouw Jansen. Voor de toelating kijken we naar het basisschooladvies en we plannen meestal een korte kennismaking; daarna ontvangt u een link voor het inschrijvingsformulier.*

**Ouder (Sanne):** *Duidelijk. Kunt u mij ook vertellen waarover de brugklas precies gaat en welke vakken leerlingen in het eerste jaar hebben?*

**Medewerker secretariaat (Mevrouw De Vries):** *In de basis krijgen alle leerlingen Nederlands, Engels, wiskunde en biologie en er is een keuzedeel. Op onze campus bieden we ook extra begeleiding voor leerlingen die dat nodig hebben.*

**Ouder (Sanne):** *Oké, bedankt. Moet ik alvast iets regelen voor een studiebeurs of komt dat pas later bij een vervolgopleiding aan de orde?*

1. Welke stappen moet Sanne volgens het secretariaat zetten om haar kind aan te melden en in te schrijven?  
\_\_\_\_\_
2. Sanne twijfelt tussen twee soorten scholen. Welke zijn dat en wat is volgens haar het belangrijkste verschil?  
\_\_\_\_\_

## 5. E-mail

**Onderwerp:** Aanmelding voor groep 1 - aanvullende informatie

Beste mevrouw De Vries,

Dank voor uw interesse in basisschool De Horizon. We hebben uw bericht over de **aanmelding** ontvangen. Kunt u aangeven of uw kind al naar **kinderopvang** of **kleuterschool** gaat? En heeft u een voorkeur voor onze reguliere **basisschool** of voor **bijzonder onderwijs** (bijvoorbeeld met extra ondersteuning)?

Als u wilt, sturen we u daarna het **inschrijvingsformulier** en plannen we een korte rondleiding.

Met vriendelijke groet,

*Sanne Jansen*

Secretariaat basisschool De Horizon



**Schrijf een passende reactie:** *Dank u wel voor uw e-mail. Ik heb nog een vraag over... / Kunt u aangeven welke documenten ik moet meesturen voor de aanmelding? / Voordat we langskomen, had ik graag geweten of...*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Belangrijke  
werkwoorden**

ik  
jij/je  
hij/zij/ze/het  
wij/we  
jullie  
zij/ze

**Zich specialiseren in** (*zich specialiseren in*)

Voltooid verleden tijd (VVT)  
heb me gespecialiseerd in  
hebt je gespecialiseerd in  
heeft zich gespecialiseerd in  
hebben ons gespecialiseerd in  
hebben je gespecialiseerd in  
hebben zich gespecialiseerd in

**Twifelen tussen** (*twifelen tussen*)

Voltooid verleden tijd (VVT)  
heb getwijfeld tussen  
hebt getwijfeld tussen  
heeft getwijfeld tussen  
hebben getwijfeld tussen  
hebben getwijfeld tussen  
hebben getwijfeld tussen