

## Verpleegkunde 2 Dagelijkse werkzaamheden en diensten



- Beschrijf dagelijkse taken, verantwoordelijkheden en het dagschema
- Leg uit ploegdiensten en teamwork
- Beschrijf organisatie en planning in het ziekenhuis
- Woordenlijst: Planning en dienstenroosters

**De dienst**

**De shift**

**De planning**

**De rooster**

**De ploeg**

**De taakomschrijving**

**De verantwoordelijkheid**

**De werkdruk**

**De afstemming**

**De vervanging**

**De dagdienst**

**De nachtdienst**

**Beschikbaar zijn**

**Samenwerken**

**Prioriteren**

**Wisselen (van dienst)**

**Inplannen**

**Afmelden (voor dienst)**

**Overdragen (een taak)**

## 1. Oefeningen

### 1. Koppel de items die een verwante betekenis hebben.

- |                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| a. de dagdienst        | 1. een andere dienst nemen |
| b. de nachtdienst      | 2. werken 's nachts        |
| c. de planning maken   | 3. werken overdag          |
| d. van dienst wisselen | 4. diensten inplannen      |

a-3 b-2 c-4 d-1 e-?



### 2. Dagdienst op de afdeling Interne Geneeskunde (Audio beschikbaar in de app)

**Vul de lege plekken in:** nachtdienst, overdracht, overdracht, ploegendienst, pauze, taakomschrijving, ruilen, beschikbaar

Fatima is verpleegkundige in een ziekenhuis in Utrecht. Ze werkt in \_\_\_\_\_ : soms in dagdienst, soms in \_\_\_\_\_. Vandaag heeft ze dagdienst.

Om zeven uur komt ze op de afdeling. Eerst gaat ze naar de \_\_\_\_\_. De dienstdoende arts en verpleegkundige vertellen kort over de patiënten. Daarna verdelen ze de taken. Fatima krijgt vier patiënten. In haar \_\_\_\_\_ staan controleren van de bloeddruk, helpen met wassen en lopen, en medicijnen geven. Om tien uur heeft ze \_\_\_\_\_ met haar collega's. Ze kijken samen naar het rooster, want volgende week moet iemand een dienst \_\_\_\_\_. Fatima is dan \_\_\_\_\_ en meldt zich aan om een collega te helpen. Aan het einde van de dienst schrijft ze in het dossier en geeft zij \_\_\_\_\_ aan de collega van de avonddienst.

1. Waarom gaat Fatima eerst naar de overdracht als ze op de afdeling komt?
- \_\_\_\_\_

### 3. Luister naar het audiofragment en geef aan of de volgende uitspraken waar of onwaar zijn.

De spreker heeft vandaag een dagdienst op de afdeling.

Waar Onwaar

De zieke collega werkt later toch de nachtdienst.

Het team wisselt diensten om te voorkomen dat de werkdruk te hoog wordt.



#### 4. Kies de juiste oplossing

- Ik \_\_\_\_\_ mij elke ochtend om zeven uur aan bij de balie voor mijn dienst.  
a. melden      b. meld      c. heb gemeld      d. meldt
- De planner \_\_\_\_\_ mij morgen in de nachtdienst in omdat ik dan beschikbaar ben.  
a. plant in      b. gepland      c. plant      d. inplant
- Als ik ziek ben, \_\_\_\_\_ ik mijn dienst zo vroeg mogelijk af.  
a. zegt      b. zeg af      c. zeg ik mijn dienst zo vroeg mogelijk af  
d. zeg

1. meld 2. plant

#### 5. Rollenspel: Voltooi de dialogen



##### a. Nachtdienst ruilen met collega

**Verpleegkundige Sanne:** Hé Mark, kun je even praten over het dienstrooster?

**Collega Mark:** 1. \_\_\_\_\_

**Verpleegkundige Sanne:** Ik ben dan niet beschikbaar, kun jij die nachtdienst overnemen als ik jouw avonddienst op zondag doe?

**Collega Mark:** 2. \_\_\_\_\_

##### b. Afmelden voor teamvergadering

**Verpleegkundige David:** 3. \_\_\_\_\_

**Teamleider Iris:** Oké, wat is de reden? De planning voor de dagdienst is best belangrijk.

**Verpleegkundige David:** 4. \_\_\_\_\_

**Teamleider Iris:** Begrijp ik, ik noteer het in de planning en ik spreek je later even aan over de taken.

##### Voorbeeldantwoorden:

1. Ja hoor, wat is er met je nachtdienst van vrijdag? 2. Dat is goed, ik meld me aan voor jouw nachtdienst en jij neemt mijn avonddienst over. 3. Hoi Iris, ik wil me afmelden voor de teamvergadering van vanmiddag. 4. Ik heb een patiënt met hoge urgentie om drie uur, dus ik moet bij de overdracht en de zorg blijven.

#### 6. Beantwoord de vragen met het vocabulaire uit dit hoofdstuk.

In mijn dienst doe ik meestal... / Als ik met collega's samenwerk, dan... / Aan het einde van mijn dienst draag ik ... over.

- Kunt u kort uw laatste werkdag in het ziekenhuis beschrijven? Wat doet u van het begin tot het einde van de dienst?  
\_\_\_\_\_
- Hoe ziet uw rooster meestal eruit? Werkt u vaker de dagdienst of de nachtdienst, en waarom?  
\_\_\_\_\_
- Wat doet u als de werkdruk op de afdeling hoog is? Hoe beslist u welke taken u eerst doet?

4. Hoe draagt u aan het einde van uw dienst taken over aan de volgende ploeg? Welke informatie geeft u altijd door?

---

## 7. E-mail

**Onderwerp:** Planning diensten komende week

Beste collega,

Volgende week is de planning op de afdeling erg strak. Er zijn veel patiënten en twee collega's hebben zich **afgemeld** voor hun **nachtdienst**.

In het rooster sta jij nu zo ingepland:

- Maandag: **dagdienst** (07.00 – 15.30)
- Woensdag: **avonddienst** (15.00 – 23.30)
- Vrijdag: **dagdienst** (07.00 – 15.30)

We zoeken nog iemand voor een extra **nachtdienst** op dinsdag (23.00 – 07.30). Kun jij je hiervoor **aanmelden**? Natuurlijk krijg je daar later een andere dienst voor terug, zodat je uren kloppen.

Als je niet kunt, is dat geen probleem, maar laat mij dan even weten op welke dagen je **wél beschikbaar** bent voor een extra dienst in deze week. Dan kan ik de **diensten** beter **inplannen** en de **taken verdelen** in het team.

Graag je reactie vóór morgen 16.00 uur, zodat ik de planning kan afronden en de **dienstdoende verpleegkundigen** goed kan informeren bij de **overdracht**.

Met vriendelijke groet,

**Marieke de Jong**

Afdelingshoofd Interne Geneeskunde

**Schrijf een passende reactie:** *Bedankt voor uw e-mail over de planning. / Ik kan wel / niet werken op... / Ik ben beschikbaar voor een extra dienst op...*

---

---

---