

A2.42.1 Comment bien déléguer une tâche

Jak dobrze delegować zadanie



Dans une équipe, un bon manager sait **transmettre** un **processus** et ne se contente pas de donner des ordres. Il demande *si* l'employé est capable de faire la tâche et *si* il a **tous les moyens** pour réussir. Pendant le travail, il aide et suit l'avancement étape par étape. À la fin, il peut **féliciter** la personne. Avec le temps, cette méthode peut **devenir une habitude** et rendre l'équipe plus autonome.



*W zespole dobry menedżer potrafi **przekazać proces** i nie ogranicza się do wydawania poleceń. Pyta, czy pracownik jest w stanie wykonać zadanie i czy ma **wszystkie środki**, aby odnieść sukces. Podczas pracy pomaga i śledzi postępy krok po kroku. Na końcu może **pogratulować** tej osobie. Z czasem ta metoda może **stać się nawykiem** i sprawić, że zespół będzie bardziej samodzielny.*

1. Que fait un mauvais manager après avoir donné une tâche ?
 - a. Il se plaint si le travail n'est pas fait.
 - b. Il félicite l'employé avant de commencer.
 - c. Il demande si la personne a les moyens de réussir.
 - d. Il accompagne la personne étape par étape.
2. Que vérifie un bon manager pour aider quelqu'un à réussir ?
 - a. Il vérifie si la personne a fini en une minute.
 - b. Il vérifie si l'employé travaille seul sans poser de questions.
 - c. Il vérifie si la personne a les moyens de réussir.
 - d. Il vérifie si la tâche peut être supprimée.

1-a 2-c