

B1.45.1 Comment engager la conversation lors d'un événement professionnel ?

Jak rozpocząć rozmowę na wydarzeniu zawodowym?



Dans un **événement** professionnel, il n'est pas toujours simple d'**engager la conversation**. Pour commencer, il vaut mieux rester calme, sourire et utiliser une formule de politesse. Ensuite, on peut se présenter, parler d'une actualité et poser des **questions ouvertes** pour mieux connaître son **interlocuteur**. Si l'on est timide, il est utile d'aller vers une personne seule, et *on pourrait* aussi demander à l'organisateur une mise en relation.



*Na zawodowym **wydarzeniu** nie zawsze jest łatwo **rozpocząć rozmowę**. Na początek lepiej zachować spokój, uśmiechać się i użyć zwrotu grzecznościowego. Następnie można się przedstawić, porozmawiać o bieżących wydarzeniach i zadać **pytania otwarte**, aby lepiej poznać swojego **rozmówcę**. Jeśli jest się nieśmiałym, warto podejść do osoby stojącej samej, a można by też poprosić organizatora o przedstawienie (nawiązanie kontaktu).*

1. Quelle attitude est recommandée au début d'une discussion lors d'un événement professionnel ?
 - a. Être calme, souriant et poli
 - b. Commencer directement par critiquer l'actualité
 - c. Parler très fort pour attirer l'attention
 - d. Éviter de regarder les autres et rester discret
2. Quelle stratégie aide à faire avancer la conversation avec un interlocuteur ?
 - a. Couper la parole pour gagner du temps
 - b. Poser des questions ouvertes et écouter attentivement
 - c. Changer de sujet dès qu'il y a un silence
 - d. Répondre seulement par oui ou non

1-a 2-b