

B2.28.1 Organiser un mariage

Organizować wesele



Pour préparer un **mariage** sans stress, il est utile d'établir un calendrier sur un an. Dès le début, fixez la date et définissez un **budget** assez réaliste, ainsi que la liste des **invités**. Ensuite, réservez les prestataires prioritaires, comme le **photographe**, la musique et le fleuriste, puis anticipez les démarches et la lune de miel. À quelques mois du jour J, finalisez les détails : transport, dégustations, témoins, accessoires et **alliances**.

*Aby przygotować **ślub** bez stresu, warto ustalić roczny harmonogram. Już na początku ustalcie datę i określcie **budżet** w miarę realistyczny, a także listę **gości**. Następnie zarezerwujcie priorytetowych usługodawców, takich jak **fotograf**, muzyka i florysta, a potem zaplanujcie formalności oraz podróż poślubną. Kilka miesięcy przed wielkim dniem dopracujcie szczegóły: transport, degustacje, świadków, dodatki i **obraczki**.*

1. Quelle tâche fait partie des priorités entre douze et dix mois avant le jour J ?
 - a. Réserver le transport pour les invités
 - b. Faire les essais de maquillage et de coiffure
 - c. Fixer la date et l'heure du mariage
 - d. Choisir les tenues et les accessoires
2. Qu'est-ce qu'il est conseillé de réserver parmi les premiers prestataires ?
 - a. Les alliances, pour éviter les ruptures de stock
 - b. Le fleuriste uniquement, car il travaille sur une longue période
 - c. Le photographe et la musique
 - d. Les témoins, pour officialiser leur rôle

1-c 2-c