

B1.5.1 Tiempos con subjuntivo: "Antes de que, antes de, después de que, después de,..."



Temporales con subjuntivo: "Antes de que, antes de, después de que, después de,..."

<https://app.colanguage.com/pl/hiszpanski/gramatyka/subjuntivo-temporales>

Zdania czasowe informują, kiedy jedna czynność ma miejsce względem innej.

1. Używamy trybu łączącego, gdy czynność czasowa jest **przyszła** względem czynności głównej.
2. Jeśli moment jest zwyczajny lub już miał miejsce, używa się **indicativo**.

Conectores	Forma verbal	Ejemplos
Antes de que	Subjuntivo	Antes de que el cliente potencial participe en la reunión, el representante comercial prepara el presupuesto. (<i>Przed tym jak potencjalny klient weźmie udział w spotkaniu, przedstawiciel handlowy przygotowuje kosztorysy.</i>)
Antes de	Infinitivo	Antes de enviar la propuesta, revisamos todas las cláusulas del acuerdo. (<i>Przed wysłaniem propozycji sprawdzamy wszystkie klauzule umowy.</i>)
Después de que	Subjuntivo	Después de que el equipo defina el plan de trabajo, redactamos el informe final. (<i>Po tym jak zespół określi plan pracy, sporządzamy końcowy raport.</i>)
Después de	Infinitivo	Después de clasificar los documentos, los empleados organizan el seguimiento. (<i>Po posortowaniu dokumentów pracownicy organizują dalsze działania.</i>)
Cuando	Subjuntivo (acción futura)	Cuando la fecha límite se acerque, ajustamos el margen del proyecto. (<i>Gdy termin się zbliży, korygujemy margines projektu.</i>)
Cuando	Indicativo (hecho habitual)	Cuando atendemos a un nuevo cliente, presentamos la empresa. (<i>Kiedy obsługujemy nowego klienta, przedstawiamy firmę.</i>)
Al	Infinitivo	Al preparar la oferta, tenemos en cuenta el plazo de pago. (<i>Przy przygotowywaniu oferty uwzględniamy termin płatności.</i>)
Hasta que	Subjuntivo	No confirmamos la cita hasta que el cliente revise la propuesta. (<i>Nie potwierdzamy spotkania, dopóki klient nie przejrzy propozycji.</i>)

1. Wstaw poprawne słowo.

exprese, confirme, enviar, introducir, propongamos, convocar, programe, hacer

1. **Enviar:** Despues de _____ la propuesta, hacemos un seguimiento por correo. (*Po wysłaniu propozycji śledzimy to drogą mailową.*)

2. **Convocar:** Antes de _____ la reunión de ventas, definimos los objetivos internos. (*Zanim zwołamy spotkanie sprzedawcze, określamy wewnętrzne cele.*)

3. **Proponer:** Cuando _____ el proyecto, explicamos claramente el plan de trabajo. (*Kiedy zaproponujemy projekt, wyjaśnimy jasno plan pracy.*)

4. **Organizar:** No organizamos el seguimiento hasta que el cliente _____ su interés. (*Nie umawiamy dalszego kontaktu, dopóki klient nie wyrazi zainteresowania.*)

5. **Confirmar:** No fijamos la fecha límite hasta que el cliente _____ su disponibilidad. (*Nie ustalamy ostatecznego terminu, dopóki klient nie potwierdzi swojej dostępności.*)

6. Introducir: Al _____ los datos en el informe, revisamos el presupuesto acordado.
(Wprowadzając dane do raportu, sprawdziliśmy uzgodniony budżet.)

7. Programar: Después de que el equipo _____ la cita, se envía la agenda al cliente.
(Po zaplanowaniu wizyty przez zespół, agendę wysyła się do klienta.)

8. Hacer: Después de _____ la presentación, aclaramos las cláusulas principales.
(Po przeprowadzeniu prezentacji wyjaśniliśmy główne klauzule.)

1. enviar 2. convocar 3. propongamos 4. exprese 5. confirme 6. introducir 7. programe 8. hacer

2. Escribe una sola oración temporal reescribiendo las frases dadas y usando el conector indicado (antes de, antes de que, después de, después de que, cuando, al, hasta que) con la forma verbal correcta.

1. (antes de) Primero reviso el contrato. Luego lo firmo. (usa: antes de)

2. (después de que) Primero el cliente confirma el presupuesto. Después empezamos el proyecto.
(usa: después de que)

3. (al) Primero termino la reunión. Luego llamo al proveedor. (usa: al)

4. (cuando) Normalmente cierro el correo. Entonces empiezo a preparar la presentación. (acción habitual, usa: cuando)

5. (hasta que) No enviamos la factura. El cliente no aprueba todavía el trabajo. (acción futura, usa: hasta que)

6. (después de) Primero preparo el informe. Después envío el informe al director. (usa: después de)
