

B2.8.1 Nuevo puesto sin estrés

Nowe stanowisko bez stresu



Al asumir una promoción, muchas personas temen **decepcionar a los superiores** si no entregan resultados rápidos. Sin embargo, en un cambio de rol suele ser más valioso comprender a fondo la función, **definir una visión** retadora y acordar cómo **cubrir sus expectativas**. Con una estrategia flexible y objetivos realistas, el equipo puede avanzar sin caer en la ansiedad. Ante dudas, *tendré que* preguntar y ajustar prioridades; *ya veremos* los primeros indicadores a medio plazo.

*Obejmując awans, wiele osób boi się **rozczarować przełożonych**, jeśli nie dostarczy szybkich wyników. Jednak przy zmianie roli często cenniejsze jest dogłębne zrozumienie funkcji, **określenie** wymagającej **wizji** oraz uzgodnienie, jak **spełnić ich oczekiwania**. Dzięki elastycznej strategii i realistycznym celom zespół może robić postępy bez popadania w niepokój. W razie wątpliwości będę musiał zapytać i dostosować priorytety; zobaczymy pierwsze wskaźniki w średnim okresie.*

1. ¿Qué es lo que normalmente se espera de alguien que empieza un nuevo puesto?
 - a. Que evite preguntar para no parecer inseguro.
 - b. Que entienda bien el rol, aunque eso lleve tiempo.
 - c. Que cambie de empresa si no se adapta en el primer mes.
 - d. Que entregue resultados inmediatos para impresionar al equipo.
2. ¿Qué recomendación se da para manejar la presión al liderar un equipo grande?
 - a. Mantener la calma y preguntar qué esperan de uno.
 - b. Ignorar a los superiores y centrarse solo en el equipo.
 - c. Tomar decisiones rígidas y no cambiar la estrategia.
 - d. Trabajar más horas desde el primer día para evitar críticas.

1-b 2-a

2. Po pozytywnej ocenie chcesz zaproponować swojemu menedżerowi awans i lepsze warunki na obecnym stanowisku.

Zadanie: Redacta un correo formal solicitando un ascenso; indica el cargo al que aspiras, tres logros medibles y el porcentaje de aumento que propones.

URL: Cómo pedir un ascenso: 7 consejos para defender tu posición

Use in your answer: pedir un ascenso / responsabilidades adicionales / logros / aumento (10-20 %) / evaluación de desempeño / *tendré que*