

## A2.33 Mijn eigen bedrijf



- Bespreek plannen om een bedrijf te starten.
- Praat over dagelijkse boekhoudkundige taken.

<b>De administratie</b>	<i>(Administracja)</i>	<b>De ondernemer</b>	<i>(Przedsiębiorca)</i>
<b>De boekhouding</b>	<i>(Księgowość)</i>	<b>Investeren</b>	<i>(Inwestować)</i>
<b>De belasting</b>	<i>(Podatek)</i>	<b>De concurrent</b>	<i>(Konkurent)</i>
<b>De kosten</b>	<i>(Koszty)</i>	<b>De marketing</b>	<i>(Marketing)</i>
<b>Het inkomen</b>	<i>(Dochód)</i>	<b>De collega</b>	<i>(Współpracownik)</i>
<b>De winst</b>	<i>(Zysk)</i>	<b>Het idee</b>	<i>(Pomysł)</i>
<b>Het bedrijf</b>	<i>(Firma)</i>	<b>De verantwoordelijkheid</b>	<i>(Odpowiedzialność)</i>
<b>Een bedrijf oprichten</b>	<i>(Założyć firmę)</i>		

### 1. Zeskanuj kod QR, aby obejrzeć video, lub przeczytaj tekst.



1. Waarom is Moniek ondernemer geworden?
  - a. Omdat ze rijk wil worden
  - b. Omdat ze niet met klanten wil werken
  - c. Omdat ze graag vrijheid wil
  - d. Omdat ze geen administratie wil doen
2. Wat voor bedrijf heeft Sam?
  - a. Hij heeft een adviesbureau voor organisaties.
  - b. Hij heeft een verzekeringskantoor.
  - c. Hij heeft een bakkerij met biologische broden.
  - d. Hij heeft een marketingbureau.
3. Wat vindt Sam belangrijk in zijn werk?
  - a. Dat hij geen concurrentie heeft
  - b. Dat hij geen belasting hoeft te betalen
  - c. Dat hij alleen in het weekend werkt
  - d. Dat klanten blij zijn en dat hij voldoende winst maakt
4. Wat regelt Moniek zelf voor haar bedrijf?
  - a. Alleen haar marketing
  - b. Alleen haar salaris
  - c. Haar administratie, haar belastingen, haar verzekeringen en haar marketing
  - d. Alleen haar klanten via LinkedIn

1-c 2-c 3-d 4-c

### 2. Gramatyka: Przysłówki: binnenkort, pas, misschien, graag, anders

Te przysłówki wskazują czas, preferencję lub możliwość.



Bijwoord (Przysłówek)	Voorbeeldzin (Zdanie przykładowe)
<b>binnenkort</b>	Ik begin <b>binnenkort</b> mijn eigen bedrijf. ( <i>Wkrótce zaczynam własną firmę.</i> )
<b>pas</b>	Ik heb <b>pas</b> de boekhouding gedaan. ( <i>Dopiero co zrobiłem/am księgowość.</i> )
<b>misschien</b>	<b>Misschien</b> investeer ik volgende maand in iets groots. ( <i>Może w przyszłym miesiącu zainwestuję w coś dużego.</i> )
<b>graag</b>	Ik werk <b>graag</b> samen met mijn collega's. ( <i>Chętnie współpracuję z moimi kolegami.</i> )
<b>anders</b>	Je moet het <b>anders</b> aanpakken om winst te maken. ( <i>Musisz podejść do tego inaczej, żeby osiągnąć zysk.</i> )

- Ik wil \_\_\_\_\_ een eigen bedrijf oprichten, maar ik heb nog veel vragen over de belastingen.  
a. pas      b. anders      c. graag      d. binnenkort
- Ik heb \_\_\_\_\_ de administratie gedaan, dus de cijfers in de bijlage zijn heel actueel.  
a. misschien      b. binnenkort      c. pas      d. anders

1. binnenkort 2. pas

### Przepisz zwroty

- (binnenkort) Ik start mijn eigen bedrijf.

\_\_\_\_\_

(*Wkrótce założę własną firmę.*)

- (pas) Ik heb de facturen betaald. (het was net)

\_\_\_\_\_

(*Właśnie zapłaciłem faktury.*)

- (misschien) Ik investeer volgende maand in nieuwe computers. (het is nog niet zeker)

\_\_\_\_\_

(*Może w przyszłym miesiącu zainwestuję w nowe komputery.*)

### 3. Ćwiczenia



#### 1. Dopasuj elementy o powiązanim znaczeniu.

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| a. de administratie      | 1. geld bijhouden        |
| b. de boekhouding        | 2. een bedrijf beginnen  |
| c. een bedrijf oprichten | 3. misschien geld steken |
| d. misschien investeren  | 4. de papieren           |

a-4 b-1 c-2 d-3

#### 2. Biuletyn: Rozpoczęcie działalności jako osoba samozatrudniona w Twojej gminie (Audio dostępne w aplikacji)

**Wypełnij luki:** belasting, administratie, Binnenkort, boekhouding, bedrijf, marketing, investeren, inkomen, winst, kosten

Wil je voor jezelf beginnen? In onze gratis online sessie „Starten als zzp'er” krijg je praktische uitleg. Een adviseur legt uit wat je nodig hebt om een \_\_\_\_\_ te starten en welke taken elke week terugkomen. Je hoort ook wat de gemeente niet regelt, bijvoorbeeld je eigen pensioen en verzekeringen.

Na je inschrijving ontvang je een korte checklist. Daarin staan onderwerpen zoals \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_, facturen maken en je \_\_\_\_\_ op tijd betalen. Ook gaat het over \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_: wat komt er binnen en wat gaat eruit? Je kunt vragen stellen over \_\_\_\_\_ en over \_\_\_\_\_: wanneer is het slim om geld uit te geven, en wanneer wacht je beter nog even? \_\_\_\_\_ is er weer een sessie op donderdagavond.

*Chcesz rozpocząć działalność na własny rachunek? Na naszej bezpłatnej sesji online „Starten als zzp'er” otrzymasz praktyczne wyjaśnienia. Doradca tłumaczy, co jest potrzebne do założenia **firmy** i jakie zadania pojawiają się co tydzień. Dowiesz się też, czego gmina nie załatwia, na przykład kwestii własnej emerytury i ubezpieczeń.*

*Po zapisaniu otrzymasz krótką listę kontrolną. Znajdują się na niej tematy takie jak **administracja** i **prowadzenie ksiąg**, wystawianie faktur oraz terminowe opłacanie **podatków**. Poruszane są także **koszty**, **dochód** i **zysk**: co wpływa, a co wypływa? Możesz zadawać pytania o **marketing** i o **inwestowanie**: kiedy warto wydawać pieniądze, a kiedy lepiej jeszcze poczekać? **Wkrótce** odbędzie się kolejna sesja w czwartkowy wieczór.*

- Welke onderwerpen staan op de checklist na inschrijving en waarom zijn die belangrijk voor een zzp'er?  
\_\_\_\_\_
- Noem twee dingen die de gemeente niet regelt volgens de tekst en leg uit wat je daar zelf voor moet doen.  
\_\_\_\_\_

### 3. Posłuchaj fragmentu audio i zaznacz, czy poniższe stwierdzenia są prawdziwe czy fałszywe.

Ze wil haar bedrijf volgende maand beginnen.

**Prawda** **Fałsz**

Haar collega doet de boekhouding zodat zij er geen tijd aan hoeft te besteden.

Ze reserveert geld voor de belasting, ook al begint ze net.



### 4. Wybierz poprawne rozwiązanie

- Ik ga binnenkort een klein bedrijf oprichten en ik zal drie dagen per week \_\_\_\_\_.  
*(Wkrótce założę małą firmę i będę pracować trzy dni w tygodniu.)*  
 a. werkte      b. werken      c. zal werken      d. werk
- Misschien zal ik volgende maand met een nieuwe marketingcampagne \_\_\_\_\_.  
*(Być może zacznę nową kampanię marketingową w przyszłym miesiącu.)*  
 a. begin      b. zal beginnen      c. begon      d. begonnen
- Ik zal pas na het weekend de administratie doen, want ik zal dan rustig aan de boekhouding \_\_\_\_\_.  
*(Dopiero po weekendzie zajmę się administracją, bo wtedy spokojnie pracuję nad księgowością.)*  
 a. werken      b. werkte      c. gewerkt      d. werk

1. zal werken 2. zal beginnen 3. werken

### 5. Przeczytaj dialog i odpowiedz na pytania

**Omar** *Hallo, met Omar. Ik wil een klein bedrijf oprichten en ik zoek iemand voor de*  
**(startende** *boekhouding en hulp met de belasting.*

**ondernemer):** *(Halo, z tej strony Omar. Chcę założyć małą firmę i szukam kogoś do prowadzenia księgowości oraz pomocy w sprawach podatkowych.)*

**Sanne** *Hoi Omar, dat kan. Heb je al een idee wat je gaat doen en wil je dat ik ook je*  
**(boekhouder):** *administratie bijhoud?*

*(Cześć Omar, to możliwe. Masz już pomysł, czym będziesz się zajmować i czy chcesz, żebym też prowadziła Twoją administrację?)*

**Omar** *Ja, ik begin met online marketing. Ik wil graag weten welke kosten en*  
**(startende** *inkomsten ik moet bijhouden.*

**ondernemer):** *(Tak, zaczynam z marketingiem internetowym. Chciałbym wiedzieć, jakie koszty i przychody muszą rejestrować.)*

**Sanne** *Neem dan offertes, bonnetjes en bankafschriften mee, dan bekijken we*  
**(boekhouder):** *samen je kosten, winst en je belastingverplichtingen.*

*(Weż ze sobą oferty, paragony i wyciągi bankowe — wtedy razem przejrzymy Twoje koszty, zyski i obowiązki podatkowe.)*

1. Waarom belt Omar met Sanne?



2. Welke papieren moet Omar meenemen voor de boekhouding?

---

## 6. Odpowiedz na pytania, używając słownictwa z tego rozdziału.

*Ik wil graag ... omdat ... / Misschien kan ik ...; anders ... / Voor de administratie moet ik ...*

1. Je wilt binnenkort als zzp'er beginnen. Wat is je idee en waarom wil je een eigen bedrijf?

---

2. Je hebt een klein bedrijf. Wat doe je wekelijks voor de administratie en welke taken vind je lastig?

---

## 7. Email

**Onderwerp:** Startersgesprek administratie

Hallo,

Je had gebeld over je plan om **binnenkort** als zzp'er te starten. Ik kan volgende week dinsdag of donderdag om 16:00. Kun je kort mailen wat je idee is en of je al **inkomen** hebt? Neem ook mee: je ID en de laatste facturen/kosten (als je die al hebt). Dan kijken we samen naar **boekhouding** en **belasting**.

Groet,

Karin van Dijk  
Boekhouder



**Napisz odpowiednią odpowiedź:** *Ik wil graag ... en ik begin binnenkort met ... / Ik heb pas ... geregeld, maar ... / Misschien kan ik op ... om ...; anders op ...*

---



---



---

Ważne czasowniki	Werken ( <i>pracować</i> )	Beginnen ( <i>rozpocząć</i> )	Investeren ( <i>inwestować</i> )
	Onvoltooid toekomstende tijd (OTTk)	Onvoltooid toekomstende tijd (OTTk)	Onvoltooid toekomstende tijd (OTTk)
ik	zal werken	zal beginnen	zal investeren
jij/je	zult werken	zult beginnen	zult investeren
hij/zij/ze/het	zal werken	zal beginnen	zal investeren
wij/we	zullen werken	zullen beginnen	zullen investeren
jullie	zullen werken	zullen beginnen	zullen investeren
zij/ze	zullen werken	zullen beginnen	zullen investeren