

## A2.9.1 Papierkram und Bürokratie

*Papierkowa robota i biurokracja*

<https://app.colanguage.com/pl/niemiecki/dialogi/papierkram>



### 1. Obejrzyj wideo i odpowiedz na powiązane pytania.

Wideo:

[https://www.youtube.com/watch?v=ZpnhRzcU8qQ&list=PL0IYecvSr2cNoCkWQgFQ1wrDC\\_N4\\_tiZW&index=1](https://www.youtube.com/watch?v=ZpnhRzcU8qQ&list=PL0IYecvSr2cNoCkWQgFQ1wrDC_N4_tiZW&index=1)

**Das Bürgeramt** *(Urząd miasta)*

**Die Anmeldung** *(Zameldowanie)*

**Der Termin** *(Wizyta umówiona)*

**Das Formular** *(Formularz)*

**Der Ausweis** *(Dokument tożsamości)*

**Die Meldebestätigung** *(Potwierdzenie zameldowania)*

**Der Umzug** *(Przeprowadzka)*

**Der Bezirk** *(Dzielnica)*

1. Was muss man tun, wenn man dauerhaft nach Berlin zieht?
  - a. Man muss das Auto ummelden.
  - b. Man muss zuerst eine Steuererklärung abgeben.
  - c. Man muss sich beim Bürgeramt anmelden.
  - d. Man muss sofort eine Wohnung kaufen.
2. Bis wann muss die Anmeldung erfolgen?
  - a. Am Ende des Jahres.
  - b. Vor dem Umzug in die Stadt.
  - c. Innerhalb von drei Monaten nach der Ankunft.
  - d. Innerhalb von vierzehn Tagen nach der Ankunft.
3. Welche Unterlagen muss man zum Termin mitbringen?
  - a. Nur den Reisepass.
  - b. Das Formular, den Ausweis und die Wohnungsbestätigung.
  - c. Nur eine EC Karte für die Zahlung.
  - d. Nur einen Arbeitsvertrag und eine Lohnabrechnung.
4. Wie vereinbart man den Termin im Bürgeramt am besten?
  - a. Online auf der Website.
  - b. Nur telefonisch am Wochenende.
  - c. Per Brief mit der Post.
  - d. Einfach ohne Termin zur Tür hereinkommen.

**1-c 2-d 3-b 4-a**

### 2. Przeczytaj dialog i odpowiedz na pytania.

**Anmeldung im Bürgeramt**

*Rejestracja w urzędzie*

**Jannik:** Guten Tag, ich bin neu hier und möchte mich anmelden.

*(Dzień dobry, jestem tu nowy i chciałbym się zameldować.)*

**Karolin:** Guten Tag. Sie sind richtig beim Bürgeramt.

*(Dzień dobry. Trafił Pan do właściwego urzędu.)*

- Jannik:** Ich bin umgezogen und kenne die Frist leider nicht. *(Przeprowadziłem się i niestety nie znam terminu zgłoszenia.)*
- Karolin:** Die Anmeldung muss innerhalb von vierzehn Tagen erfolgen. Dafür müssen Sie einen Termin auf unserer Website buchen. *(Zameldowanie trzeba zgłosić w ciągu czternastu dni. Proszę umówić termin na naszej stronie internetowej.)*
- Jannik:** Okay. Welche Dokumente brauche ich für den Antrag genau? *(Dobrze. Jakie dokumenty dokładnie potrzebuję do wniosku?)*
- Karolin:** Sie reichen den Ausweis, das Formular und die Wohnungsgeberbestätigung ein. *(Proszę przynieść dowód tożsamości, wypełniony formularz i potwierdzenie od wynajmującego.)*
- Jannik:** Habe ich damit alles für die Behörde erledigt? *(Czy to wszystko, co muszę załatwić w urzędzie?)*
- Karolin:** Ja. Dann bekommen Sie sofort eine Meldebestätigung. *(Tak. Wtedy otrzyma Pan od razu zaświadczenie o zameldowaniu.)*
- Jannik:** Muss ich später noch eine Sozialversicherung beantragen? *(Czy później muszę jeszcze ubiegać się o ubezpieczenie społeczne?)*
- Karolin:** Das machen andere Stellen. Hier geht es nur um die Anmeldung. *(Tym zajmują się inne instytucje. Tutaj dotyczy to tylko zameldowania.)*

1. Warum ist Jannik im Bürgeramt?

- a. Er möchte sich nach dem Umzug anmelden.
- b. Er möchte seine Steuern klären.
- c. Er möchte eine Arbeitserlaubnis beantragen.
- d. Er möchte seine Sozialversicherung beantragen.

2. Welche Unterlagen nennt Karolin für die Anmeldung?

- a. Den Ausweis, das Formular und die Wohnungsgeberbestätigung.
- b. Den Mietvertrag, die Lohnabrechnung und die Steuer-ID.
- c. Nur den Ausweis.
- d. Das Formular und die Sozialversicherungsnummer.

**1-a 2-a**

**3. Simuliere eine Terminvergabe beim Bürgeramt Osnabrück zur Anmeldung eines neuen Wohnsitzes.**

1. <https://timeacle.com/booking/company/stadt-osnabruck/branch/burgeramt-osnabruck?lang=de>