

A1.11 Ordnungszahlen



□ Naucz się liczebników porządkowych.

Der Platz	<i>(Plac)</i>	Der sechste	<i>(Szósty)</i>
Der Stock	<i>(Piętro)</i>	Der siebte	<i>(Siódmy)</i>
Der erste	<i>(Pierwszy)</i>	Der achte	<i>(Ósmy)</i>
Der zweite	<i>(Drugi)</i>	Der neunte	<i>(Dziewiąty)</i>
Der dritte	<i>(Trzeci)</i>	Der zehnte	<i>(Dziesiąty)</i>
Der vierte	<i>(Czwarty)</i>	Nehmen	<i>(Brać)</i>
Der fünfte	<i>(Piąty)</i>	Folgen	<i>(Podążać)</i>

1. Dialog: Fußball-WM oder Olympische Spiele: ein kurzes Gesprächsthema

(QR: Audio)



- Klaas:** Hat Deutschland heute schon eine Goldmedaille gewonnen? *(Czy Niemcy zdobyły dziś już złoty medal?)*
- Sarah:** Ja! Heute haben die Schützen die dritte Goldmedaille gewonnen. *(Tak! Dziś strzelcy zdobyli trzeci złoty medal.)*
- Klaas:** Ach so. Und die wievielte Medaille ist das für Deutschland insgesamt? *(Aha. A który to jest medal dla Niemiec łącznie?)*
- Sarah:** Meinst du in der olympischen Geschichte oder in diesem Jahr? *(Masz na myśli w historii igrzysk olimpijskich czy w tym roku?)*
- Klaas:** In diesem Jahr. *(W tym roku.)*
- Sarah:** Es ist erst die fünfte Goldmedaille. *(To dopiero piąty złoty medal.)*
- Klaas:** Das ist aber kein gutes Jahr. Sind sie wenigstens oft Zweiter oder Dritter geworden? *(To nie jest dobry rok. Czy przynajmniej często zajmowali drugie albo trzecie miejsce?)*
- Sarah:** Schon ein paar Mal. Aber es ist ja auch erst der sechste Tag der Olympischen Spiele. *(Już kilka razy. Ale to dopiero szósty dzień igrzysk olimpijskich.)*
- Klaas:** Du hast recht. Wir haben noch genug Zeit. *(Masz rację. Mamy jeszcze dość czasu.)*

- Welche Goldmedaille haben die Schützen heute gewonnen? *(Który złoty medal zdobyli dziś strzelcy?)*
 - die zweite Goldmedaille
 - die fünfte Goldmedaille
 - die dritte Goldmedaille
 - die sechste Goldmedaille
- Welcher Tag der Olympischen Spiele ist es laut dem Text? *(Który dzień igrzysk olimpijskich jest według tekstu?)*
 - der fünfte Tag
 - der dritte Tag
 - der siebte Tag
 - der sechste Tag

1-c 2-d



2. Gramatyka: Liczebniki porządkowe (erste, zweite, dritte, etc.)

Liczebniki porządkowe pokazują kolejność. Często używa się ich przy datach, podawaniu wieku i w rankingach.

1. Liczebniki porządkowe od 1. do 19. = liczebnik główny + -te: np. 5. = fünfte
2. Liczebniki porządkowe od 20. = liczebnik główny + -ste: np. 31. = einunddreißigste

1. Erste (<i>pierwsza</i>)	11. Elfte (<i>jedenasta</i>)	20. Zwanzigste (<i>dwudziesta</i>)
2. Zweite (<i>druga</i>)	12. Zwölfte (<i>dwunasta</i>)	30. Dreißigste (<i>trzydziesta</i>)
3. Dritte (<i>trzecia</i>)	13. Dreizehnte (<i>trzynasta</i>)	40. Vierzigste (<i>czterdziesta</i>)
4. Vierte (<i>czwarta</i>)	14. Vierzehnte (<i>czternasta</i>)	50. Fünfzigste (<i>pięćdziesiąta</i>)
5. Fünfte (<i>piąta</i>)	15. Fünfzehnte (<i>piętnasta</i>)	60. Sechzigste (<i>sześćdziesiąta</i>)
6. Sechste (<i>szósta</i>)	16. Sechzehnte (<i>szesnasta</i>)	70. Siebzigste (<i>siedemdziesiąta</i>)
7. Siebte (<i>siódma</i>)	17. Siebzehnte (<i>siedemnasta</i>)	80. Achtzigste (<i>osiemdziesiąta</i>)
8. Achte (<i>ósma</i>)	18. Achtzehnte (<i>osiemnasta</i>)	90. Neunzigste (<i>dziewięćdziesiąta</i>)
9. Neunte (<i>dziewiąta</i>)	19. Neunzehnte (<i>dziewiętnasta</i>)	100. Hundertste (<i>setna</i>)
10. Zehnte (<i>dziesiąta</i>)		

3. Ćwiczenia

1. Dopasuj każdy początek do właściwego zakończenia.

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| 1. Mein Büro ist im dritten Stock, | a. in den vierten Stock. |
| 2. Sie haben den ersten Platz. | b. Herzlichen Glückwunsch! |
| 3. Bitte nehmen Sie die zweite Tür | c. gleich links. |
| 4. Folgen Sie mir bitte | d. rechts. |

1-c: *Moje biuro jest na trzecim piętrze, zaraz po lewej. 2-b:* *Zajęli Państwo pierwsze miejsce. Serdeczne gratulacje! 3-d:* *Proszę wejść drugimi drzwiami po prawej. 4-a:* *Proszę iść za mną na czwarte piętro.*



2. Ogłoszenie w budynku biurowym: goście i terminy (QR: Audio)

Wypełnij luki: Nehmen, zuerst, Platz, dritten, Wartebereich, ersten, zweiten, folgen, vierten



Willkommen im Bürogebäude am (1) _____ beim Bahnhof. Bitte melden Sie sich (2) _____ am Empfang im Erdgeschoss. Nennen Sie Ihren Namen und die Firma. Sie bekommen eine Besucherkarte und die Wegbeschreibung zu Ihrem Termin.

Die Büros sind nach Stockwerken geordnet: Im (3) _____ Stock ist die Poststelle, im (4) _____ Stock die IT, im (5) _____ Stock die Personalabteilung. Der Konferenzraum „A“ ist im (6) _____ Stock. (7) _____ Sie bitte den Aufzug rechts und (8) _____ Sie den Schildern. Bei Fragen hilft Ihnen der Empfang im (9) _____.

Witamy w budynku biurowym na placu przy dworcu. Proszę najpierw zgłosić się w recepcji na parterze. Proszę podać swoje imię i nazwę firmy. Otrzymają Państwo kartę gościa oraz wskazówki dojazdu na spotkanie.

Biura są uporządkowane według pięter: na pierwszym piętrze znajduje się poczta, na drugim piętrze dział IT, na trzecim piętrze dział kadr. Sala konferencyjna „A” znajduje się na czwartym piętrze. Proszę skorzystać z windy po prawej stronie i kierować się znakami. W razie pytań pomoże Państwu recepcja w poczekalni.

(1) Platz, (2) zuerst, (3) ersten, (4) zweiten, (5) dritten, (6) vierten, (7) Nehmen, (8) folgen, (9) Wartebereich

3. Posłuchaj fragmentów audio i wybierz poprawne rozwiązanie. (QR: Audio)



- Wo findet der Termin statt? (*Gdzie odbędzie się termin?*)
 - Im zweiten Stock rechts.*
 - Im Erdgeschoss neben der Rezeption.*
 - Im dritten Stock.*
- Welche Sitzplätze hat die Person? (*Jakie miejsca ma ta osoba?*)
 - Reihe acht, Sitz fünf und sieben.*
 - Reihe fünf, Sitz sieben und acht.*
 - Reihe sieben, Sitz fünf und acht.*

1-c 2-b

4. Wybierz poprawne rozwiązanie

1. Im Büro sagt der Empfang: Bitte _____ Sie mir in den dritten Stock. *(W biurze recepcja mówi: Proszę pójść za mną na trzecie piętro.)*
a. folgen b. folgen c. folgt d. folge
2. Ich _____ Ihnen zur Besprechung in den zweiten Stock. *(Idę za Panem/Panią na spotkanie na drugie piętro.)*
a. folgt b. folgst c. folgen d. folge
3. Du _____ der Beschilderung und gehst in den vierten Stock. *(Idziesz za oznakowaniem i wchodzisz na czwarte piętro.)*
a. folgt b. folgst c. folgen d. folge
1. folgen 2. folge 3. folgst



5. Odgrywanie ról - dialogi (QR: Audio)

In der Praxis: dritter Stock

- Empfang (Frau König):** *Guten Tag. Haben Sie einen Termin? (Dzień dobry. Czy ma pan/pani umówioną wizytę?)*
- Patient (Herr Yilmaz):** *Ja, ich habe einen Termin bei Dr. Wagner. In welchem Stock ist die Praxis? (Tak, mam umówioną wizytę u dr Wagnera. Na którym piętrze jest przychodnia?)*
- Empfang (Frau König):** *Die Praxis ist im dritten Stock. Nehmen Sie bitte den Aufzug und folgen Sie den Schildern. (Przychodnia jest na trzecim piętrze. Proszę wziąć windę i podążać za znakami.)*
- Patient (Herr Yilmaz):** *Vielen Dank. Dritter Stock — ich folge den Schildern. (Bardzo dziękuję. Trzecie piętro — pójdę za znakami.)*

1. In welchem Stock ist die Praxis?
-

6. Ćwiczenia w parach lub z nauczycielem. (QR: AI+)

1. Du bist bei einer Anmeldung (z. B. Kurs oder Termin). Die Person am Schalter fragt: „Welcher Platz ist frei?“ Antworte kurz und höflich. (Verwende: der Platz, frei, der erste/der zweite)
-



2. Du bist in einem Bürogebäude und suchst eine Firma. Am Empfang fragst du: „In welchem Stock ist das Büro?“ Stelle die Frage höflich. (Verwende: der Stock, der dritte, bitte)
-



7. Napisz krótką notatkę (3 lub 4 zdania) dla kolegi: Na którym piętrze jest Twoje spotkanie i jak tam dotrzeć? (QR: A1+)

Mein Termin ist im ... Stock. / Bitte nehmen Sie den Aufzug rechts. / Folgen Sie den Schildern. / Melden Sie sich zuerst am Empfang an.

Ważne czasowniki	Folgen (folgen)
ich	Präsens folge
du	folgst
er/sie/es	folgt
wir	folgen
ihr	folgt
sie	folgen