

B1.40 Pendeln

Dojazd do pracy

<https://app.colanguage.com/pl/niemiecki/program/b1/40>



Der Arbeitsweg	<i>(Droga do pracy)</i>	Die Fahrkarte	<i>(Bilet)</i>
Die Parkgebühr	<i>(Opłata za parkowanie)</i>	Der Monatsfahrplan	<i>(Miesięczny rozkład jazdy)</i>
Die Parkplatzsuche	<i>(Poszukiwanie parkingu)</i>	Pendeln	<i>(Dojeżdżać (regularnie))</i>
Die Fahrgemeinschaft	<i>(Wspólne dojazdy (carpooling))</i>	Umsteigen	<i>(Przesiadać się)</i>
Das Dienstauto	<i>(Samochód służbowy)</i>	Verspätet sein	<i>(Być spóźnionym)</i>
Das Leasingfahrzeug	<i>(Pojazd leasingowy)</i>	Die Dienstreise	<i>(Podróż służbowa)</i>
Der Firmenwagen	<i>(Auto firmowe)</i>	Die Rückerstattung	<i>(Zwrot kosztów)</i>
Tankkosten	<i>(Koszty paliwa)</i>	Die Nutzungspolitik	<i>(Polityka użytkowania)</i>
Ein E-Auto leasen	<i>(Leasingować samochód elektryczny)</i>	Die Umweltzone	<i>(Strefa ekologiczna)</i>

1.Ćwiczenia

1. E-Mail



Erhieltst du eine E-Mail vom Personalabteil über neue Regeln für die Nutzung von Autos und die Nutzung von Dienstwagen und hast darauf geantwortet, um deine Situation zu erklären.

Betreff: Neues Mobilitätskonzept ab 1. Mai

Liebe Mitarbeiterin, lieber Mitarbeiter,

ab dem 1. Mai ändern wir unsere Regelungen zum **Arbeitsweg** und zu **Dienstwagen**:

- Es gibt eine **Leasing**-Option für E-Autos mit reduzierter **Leasingrate**.
- Wir übernehmen 50 % der Kosten für ein **Monatsabo** im **ÖPNV**.
- Für **Fahrgemeinschaften** zahlen wir eine **Kilometerpauschale** von 0,20 € pro km.

Bitte teilen Sie uns bis zum 20. April mit, welche **Alternative** Sie ab Mai nutzen möchten und ob Sie bereits ein **Monatsabo** haben.

Freundliche Grüße

Sabine Krüger

Personalabteilung

Napisz odpowiednią odpowiedź: vielen Dank für Ihre Informationen zum neuen Mobilitätskonzept. / Ich möchte Ihnen mitteilen, dass ich ab Mai folgende Option nutzen möchte: / Außerdem habe ich noch eine Frage zu ...

2. Uzupełnij dialogi

a. Jobticket oder Dienstwagen? Gespräch mit HR

Mitarbeiter:	<i>Ich pendle jeden Tag aus Potsdam nach Berlin, und wegen der Verspätungen bin ich oft gestresst – ich wollte fragen, ob es bei uns ein Jobticket gibt.</i>	<i>(Codziennie dojeżdżam z Poczdamu do Berlina, a z powodu opóźnień często jestem zestresowany – chciałem zapytać, czy firma oferuje bilet pracowniczy.)</i>
HR-Managerin:	1. _____ _____	<i>(Tak, oferujemy bilet pracowniczy na S-Bahn i U-Bahn, firma pokrywa część kosztu biletu z konta firmowego.)</i>
Mitarbeiter:	<i>Könnte ich statt des Jobtickets auch ein Dienstfahrzeug leasen, oder ist das nur für die Geschäftsführung möglich?</i>	<i>(Czy zamiast biletu pracowniczego mógłbym wziąć w leasing samochód służbowy, czy to jest możliwe tylko dla kierownictwa?)</i>

HR-Managerin:	2. _____ _____	(Samochód służbowy w leasingu jest u nas przewidziany głównie dla osób często podróżujących służbowo, na przykład w dziale sprzedaży.)
Mitarbeiter:	<i>Ich habe fast keine Dienstreisen, aber ich muss oft umsteigen und zahle hohe Parkgebühren, wenn ich doch mal mit dem Auto fahre – deshalb suche ich eine bessere Alternative.</i>	(Nie mam prawie żadnych podróży służbowych, ale często muszę się przesiadać i płacę wysokie opłaty parkingowe, kiedy jadę autem – dlatego szukam lepszej alternatywy.)
HR-Managerin:	3. _____ _____	(W takim razie bilet pracowniczy będzie lepszy, zwłaszcza że daje większą elastyczność w strefie ekologicznej, a rozliczanie kosztów podróży stanie się znacznie prostsze.)
Mitarbeiter:	<i>Gut, dann nehme ich das Jobticket, was muss ich für den Monatsfahrplan oder die Anmeldung noch ausfüllen?</i>	(Dobrze, wezmę więc bilet pracowniczy — co jeszcze muszę wypełnić w sprawie miesięcznego biletu lub rejestracji?)
HR-Managerin:	4. _____ _____	(Zaraz wyślę Panu formularz, a od następnego miesiąca będą obowiązywać nowe warunki dotyczące Pana dojazdów.)

1. Ja, wir bieten ein Jobticket für die S Bahn und U Bahn an, die Firma übernimmt einen Teil der Fahrkarte über das Firmenkonto. 2. Ein Dienstwagen mit Leasingrate ist bei uns nur für Kolleginnen und Kollegen mit vielen Dienstreisen gedacht, zum Beispiel im Vertrieb. 3. Dann passt das Jobticket wirklich besser, zumal Sie damit in der Umweltzone flexibel sind und die Fahrtkostenabrechnung viel einfacher wird. 4. Ich schicke Ihnen gleich das Formular, und ab dem nächsten Monat gelten dann die neuen Konditionen für Ihr Pendeln.

3. Napisz 80–100 słów o swojej sytuacji: Jak dojeżdżasz do pracy i które alternatywy byłyby dla Ciebie realistyczne i sensowne?

In meinem Arbeitsalltag ist es wichtig, dass ... / Ich fahre normalerweise mit ... zur Arbeit, weil ... / Ein großer Vorteil/Nachteil dieser Alternative ist, dass ... / Wenn meine Firma ein ähnliches Angebot hätte, würde ich ...
