

A2.38.1 Il colloquio di lavoro di Tommaso

Rozmowa kwalifikacyjna Tommasa

<https://app.colanguage.com/pl/wloski/dialogi/il-colloquio-di-lavoro-di-tommaso>



1. Obejrzyj video i odpowiedz na powiązane pytania.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=pzdXPEkYbT0&start=33&end=166>

Colloquio di lavoro	<i>(Rozmowa o pracę)</i>	Mi parli di lei	<i>(Proszę opowiedzieć o sobie)</i>
Prima impressione	<i>(Pierwsze wrażenie)</i>	Recruiter	<i>(Rekruter)</i>
Datore di lavoro	<i>(Pracodawca)</i>	Esperienze lavorative	<i>(Doświadczenia zawodowe)</i>
Competenze	<i>(Kompetencje)</i>	Punti di forza	<i>(Mocne strony)</i>
Domande più comuni	<i>(Najczęstsze pytania)</i>		

- Perché è importante prepararsi bene a un colloquio di lavoro?
 - Per cambiare città facilmente
 - Per ottenere il lavoro desiderato
 - Per fare una buona vacanza
 - Per imparare una nuova lingua
- Cosa è utile fare prima del colloquio riguardo all'azienda?
 - Informarsi sull'azienda tramite il sito web e i social
 - Visitare l'ufficio senza appuntamento
 - Telefonare ai colleghi
 - Comprare un regalo per il datore di lavoro
- Cosa bisogna fare il giorno del colloquio?
 - Arrivare in ritardo e parlare velocemente
 - Evitare i saluti per essere più formali
 - Indossare abiti molto sportivi
 - Arrivare puntuali e vestirsi in modo ordinato
- Come è meglio rispondere alla domanda "Mi parli di lei"?
 - Dire chi si è, le qualifiche, le competenze e i punti di forza
 - Dire che non si vuole parlare di sé
 - Parlare solo della vita privata e della famiglia
 - Rispondere subito con domande sullo stipendio

1-b 2-a 3-d 4-a

2. Przeczytaj dialog i odpowiedz na pytania.

Colloquio di lavoro

Rozmowa kwalifikacyjna

Tommaso:	Permesso, buongiorno!	<i>(Przepraszam, dzień dobry!)</i>
Intervistatrice:	Buongiorno, prego, si accomodi. Mi parli un po' di lei.	<i>(Dzień dobry, proszę, usiądź. Proszę opowiedzieć mi trochę o sobie.)</i>
Tommaso:	Sono Tommaso, ho trent'anni e lavoro come project manager.	<i>(Jestem Tommaso, mam trzydzieści lat i pracuję jako kierownik projektów.)</i>

Intervistatrice:	Molto bene. Quanta esperienza ha come project manager?	<i>(Bardzo dobrze. Ile ma pan doświadczenia jako kierownik projektów?)</i>
Tommaso:	Lo faccio da due anni, ma in questo periodo ho avuto modo di gestire molti progetti.	<i>(Robię to od dwóch lat, ale w tym czasie miałem okazję prowadzić wiele projektów.)</i>
Intervistatrice:	Perché dovremmo assumerla come direttore della gestione dei progetti?	<i>(Dlaczego powinniśmy zatrudnić pana na stanowisko dyrektora zarządzania projektami?)</i>
Tommaso:	Perché ho esperienza nella gestione dei progetti, anche diversi contemporaneamente.	<i>(Ponieważ mam doświadczenie w zarządzaniu projektami, również kilkoma jednocześnie.)</i>
Intervistatrice:	Va bene. Quali sono i suoi punti di forza?	<i>(W porządku. Jakie są pana mocne strony?)</i>
Tommaso:	Sono molto organizzato, competente, puntuale e responsabile.	<i>(Jestem bardzo zorganizowany, kompetentny, punktualny i odpowiedzialny.)</i>
Intervistatrice:	Ottimo. Parlerò con il capo e con le risorse umane per fissare un secondo colloquio.	<i>(Świetnie. Porozmawiam z szefem i z działem kadr, aby umówić drugą rozmowę.)</i>
Tommaso:	Certamente. Nel secondo colloquio discuteremo del periodo di prova e del salario?	<i>(Oczywiście. Na drugiej rozmowie omówimy okres próbny i wynagrodzenie?)</i>
Intervistatrice:	Sì, sarà un colloquio più specifico.	<i>(Tak, to będzie rozmowa bardziej szczegółowa.)</i>
Tommaso:	Perfetto, grazie per questa opportunità!	<i>(Świetnie, dziękuję za tę możliwość!)</i>

1. Dove si trovano Tommaso e l'intervistatrice?

- a. In un bar per un colloquio informale
- c. In ufficio per un colloquio di lavoro

- b. In università per un esame orale
- d. A casa di Tommaso per parlare del contratto

2. Che lavoro fa attualmente Tommaso?

- a. Lavora come direttore generale
- c. Lavora alle risorse umane

- b. È in periodo di prova
- d. Lavora come project manager

1-c 2-d