

## B1.28.1 La candidature spontanée

*A candidatura espontânea*



Envoyer une **candidature spontanée** peut être efficace si elle est bien préparée. Il est important de **se renseigner sur l'entreprise** pour comprendre sa culture et ses besoins, afin de personnaliser **l'approche**. La lettre de motivation doit être claire, et le CV doit mettre en avant des projets utiles pour le poste. Il faut aussi choisir le bon canal - mail ou dépôt en personne. L'employeur apprécie souvent *que tu aies préparé* ta démarche à l'avance.



*Enviar uma **candidatura espontânea** pode ser eficaz se for bem preparada. É importante **informar-se sobre a empresa** para compreender a sua cultura e as suas necessidades, de modo a personalizar **a abordagem**. A carta de motivação deve ser clara, e o CV deve destacar projetos úteis para o cargo. Também é preciso escolher o canal certo — e-mail ou entrega presencial. O empregador aprecia muitas vezes que tenhas preparado o teu processo com antecedência.*

1. Quel est l'objectif principal de se renseigner sur l'entreprise avant d'envoyer une candidature spontanée ?
  - a. Apprendre les horaires de travail exacts avant l'entretien
  - b. Personnaliser son approche et montrer sa motivation
  - c. Remplacer la lettre de motivation par un message court
  - d. Trouver un salaire minimum à demander dès le premier mail
2. Que recommande-t-on de faire avec le CV dans une candidature spontanée ?
  - a. Mettre surtout des informations personnelles et peu de réalisations
  - b. Le limiter à une seule page, même si des expériences importantes manquent
  - c. Le garder identique pour toutes les entreprises
  - d. Ajouter des compétences et des projets spécifiques utiles au recruteur

**1-b 2-d**

### **2. O serviço de RH deve publicar uma oferta e escolher o tipo de contrato adequado.**

**Tarefa:** Rédige une mini offre d'emploi (5-7 phrases) en précisant le poste, le contrat (CDI, CDD ou intérim) et trois compétences requises.

**URL:** Les types de contrats - Service Public

**Use in your answer:** Contrat à durée indéterminée (CDI) / Contrat à durée déterminée (CDD) / Contrat temporaire (intérim) / employeur / salarié / il faut que + *subjonctif passé*