



## A1.8 Adres en contactgegevens

- Pedir e fornecer dados de contacto.
- Dizer e pedir moradas.

<b>De man</b>	<i>(O homem)</i>	<b>De postcode</b>	<i>(O código postal)</i>
<b>De vrouw</b>	<i>(A mulher)</i>	<b>De geboorteplaats</b>	<i>(A cidade de nascimento)</i>
<b>Het contact</b>	<i>(O contato)</i>	<b>De geboortedatum</b>	<i>(A data de nascimento)</i>
<b>De telefoon</b>	<i>(O telefone)</i>	<b>Het voorvoegsel</b>	<i>(O prefixo)</i>
<b>Het telefoonnummer</b>	<i>(O número de telefone)</i>	<b>Geven</b>	<i>(Dar)</i>
<b>Het e-mailadres</b>	<i>(O e-mail)</i>	<b>Ontvangen</b>	<i>(Receber)</i>
<b>Het huisnummer</b>	<i>(O número da casa)</i>		

### 1. Diálogo: Adres en contactgegevens (QR: Áudio)



- Bediende:** Goedendag, waarmee kan ik u helpen? *(Bom dia, em que posso ajudá-lo(a)?)*
- Klant:** Ik wil graag een pakketje en een brief versturen. *(Gostaria de enviar um pacote e uma carta.)*
- Bediende:** Mag ik het adres? Straat, huisnummer, postcode en plaats. *(Posso ter o endereço? Rua, número, código postal e cidade.)*
- Klant:** Even kijken... Ik denk dat de postcode 1013 AB is en het huisnummer 409. *(Deixe-me ver... Acho que o código postal é 1013 AB e o número é 409.)*
- Bediende:** Oké, dat is de Kerkstraat in Rotterdam. Klopt dat? *(Ok, é a Kerkstraat em Roterdã. Está correto?)*
- Klant:** Ja, dat klopt. Kan ik de zending volgen? *(Sim, está correto. Posso acompanhar o envio?)*
- Bediende:** Ja, natuurlijk. Geeft u mij uw contactgegevens: uw e-mailadres en telefoonnummer. *(Sim, claro. Forneça-me os seus dados de contato: o seu e-mail e número de telefone.)*
- Klant:** Mijn e-mailadres is erika@schneider.com. Ik heb een Duits nummer. De landcode is +49 en mijn nummer is 0049613264594. *(O meu e-mail é erika@schneider.com. Tenho um número alemão. O código do país é +49 e o meu número é 0049613264594.)*
- Bediende:** Oké, graag ook nog uw naam, geboortedatum en geboorteplaats. *(Ok, por favor também o seu nome, data de nascimento e local de nascimento.)*
- Klant:** Mijn naam is Erika Schneider, geboren in Dresden op vier november 1989. *(O meu nome é Erika Schneider, nascida em Dresden no dia quatro de novembro de 1989.)*
- Bediende:** Prima, dank u. U krijgt van ons een code en u kunt uw zending volgen via de website. *(Ótimo, obrigado(a). Você receberá um código nosso e poderá acompanhar o seu envio pelo site.)*

1. Wat wil de klant doen? *(O que a cliente quer fazer?)*
  - a. Een afspraak bij de gemeente maken.
  - b. Een pakketje en een brief versturen.
  - c. Een pakketje ophalen.
  - d. Een telefoonnummer krijgen.
2. Wat is het huisnummer van het adres? *(Qual é o número do endereço?)*
  - a. +49
  - b. 49
  - c. 409
  - d. 1013

1-b 2-c



**2. Gramática: Presente do indicativo: verbos regulares**

O tempo presente com verbos regulares é usado para falar sobre ações que acontecem agora.

1. Você encontra o radical removendo **-en** do verbo.

<b>Werken</b> ( <i>trabalhar</i> )	<b>Maken</b> ( <i>fazer</i> )	<b>Antwoorden</b> ( <i>responder</i> )	<b>Blijven</b> ( <i>ficar</i> )	<b>Reizen</b> ( <i>viajar</i> )
Ik werk	Ik maak	Ik antwoord	Ik blijf	Ik reis
Jij werkt	Jij maakt	Jij antwoordt	Jij blijft	Jij reist
Hij/Zij werkt	Hij/Zij maakt	Hij/Zij antwoordt	Hij/Zij blijft	Hij/Zij reist
Wij werken	Wij maken	Wij antwoorden	Wij blijven	Wij reizen
Jullie werken	Jullie maken	Jullie antwoorden	Jullie blijven	Jullie reizen
Zij werken	Zij maken	Zij antwoorden	Zij blijven	Zij reizen

"Maken:" Se o verbo tem uma vogal e uma consoante antes de -en, a vogal dobra na primeira, segunda e terceira pessoa do singular.

"Blijven:"Se o verbo tem um -v antes de -en, no radical o -v vira -f.

"Reizen:"Se o verbo tem um -z antes de -en, no radical o -z vira -s.

- U vult het formulier in en u \_\_\_\_\_ uw telefoonnummer en e-mailadres. *(Você preenche o formulário e informa seu número de telefone e e-mail.)*  
 a. geef      b. geeft      c. geven      d. geeft
- Jij \_\_\_\_\_ een overzicht met alle contacten en adressen. *(Você faz um resumo com todos os contatos e endereços.)*  
 a. maken      b. maak      c. maakt      d. maakt.
- Hij \_\_\_\_\_ bij de balie en hij wacht op uw postcode en huisnummer. *(Ele fica no balcão e espera o seu código postal e número da casa.)*  
 a. blijf      b. blijft      c. blijft      d. blijven
- Wij \_\_\_\_\_ vaak naar Nederland en wij werken daar met veel internationale contacten. *(Nós viajamos com frequência para os Países Baixos e trabalhamos lá com muitos contatos internacionais.)*  
 a. reis      b. reizen.      c. reist      d. reizen

1. geeft 2. maakt 3. blijft 4. reizen



### 3. Gramática: Orações principais e perguntas de sim/não

Numa pergunta de sim/não, a resposta é sempre sim ou não.

1. Uma **oração principal** segue a ordem: subject - werkwoord - rest
2. Uma **pergunta de sim/não** começa com o verbo, seguido do sujeito. As outras partes da frase ficam no seu lugar.

#### Zinstype (Tipo de frase)

#### Voorbeeld (Exemplo)

Hoofdzin (Oração principal)

Ik kom uit Engeland.  
Ik woon nu in Utrecht.  
Jan leest een boek in zijn kamer.

Ja/nee-vraag (Pergunta de sim/não)

Woon je in Utrecht?  
Krijg je morgen bezoek?  
Zijn je ouders daar op vakantie?  
Schijnt de zon deze week?

1. Wat \_\_\_\_\_ uw telefoonnummer? (Qual é o seu número de telefone?)  
a. ben      b. is      c. woon      d. heeft
2. Waar \_\_\_\_\_ je nu? (Onde você mora agora?)  
a. is      b. woon      c. woont      d. wonen
3. Wat \_\_\_\_\_ uw geboortedatum? (Qual é a sua data de nascimento?)  
a. heeft      b. woont      c. bent      d. is
4. Je \_\_\_\_\_ in Amsterdam. (Você mora em Amsterdã.)  
a. woont      b. woonen      c. woon      d. is

1. is 2. woon 3. is 4. woont



## 4.Exercícios

### 1. Faça frases corretas.

1. telefoonnummer, | uw | Wat | meneer? | is  
(Qual é o seu número de telefone, senhor?)

---

2. is | Mijn | jan.de.vries@voorbeeld.nl. | e-mailadres  
(O meu e-mail é jan.de.vries@voorbeeld.nl.)

---

3. postcode? | Wat is | uw huisnummer | en uw  
(Qual é o número da sua casa e o seu código postal?)

---

4. aan de | vrouw bij | de balie. | mijn contactgegevens | Ik geef  
(Eu forneço os meus dados de contato à mulher no balcão.)

---

5. een brief | geboorteplaats. | met mijn | Ik ontvang | geboortedatum en  
(Eu recebo uma carta com a minha data de nascimento e o meu local de nascimento.)

---

### 2. Associe cada início à sua terminação correta.

- |                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Wat is je telefoonnummer? | a. Ik noteer het even.               |
| 2. Ik geef mijn e-mailadres  | b. voor de afspraak bij de gemeente. |
| 3. Wat is je postcode        | c. en huisnummer?                    |
| 4. Ik ontvang een e-mail     | d. met het contact van HR.           |
- 1-a:** Qual é o seu número de telefone? **Vou anotar.** **2-b:** Eu informo meu endereço de e-mail para a consulta na prefeitura.  
**3-c:** Qual é o seu CEP e o número da casa? **4-d:** Eu recebo um e-mail com o contato do RH.



### 3. Ouça os fragmentos de áudio e escolha a solução correta. (QR: Áudio)

1. Wat vraagt de man aan de andere persoon? (*O que o homem pede à outra pessoa?*)
  - a. Hij wil het huisnummer en de achternaam weten.
  - b. Hij wil het telefoonnummer en de postcode weten.
  - c. Hij wil de geboortedatum en geboorteplaats weten.
2. Welke contactinformatie geeft de vrouw? (*Que informações de contato a mulher fornece?*)
  - a. Haar huisnummer en haar postcode thuis.
  - b. Alleen haar mobiele nummer.
  - c. Haar e-mailadres en haar werkadres.

1-b 2-c

### 4. Escolha a solução correta

1. Ik \_\_\_\_\_ mijn e-mailadres aan de medewerker van het gemeentehuis. (*Eu forneço meu endereço de e-mail ao funcionário da prefeitura.*)
    - a. geefte
    - b. geven
    - c. geef
    - d. geeft
  2. \_\_\_\_\_ jij je nieuwe telefoonnummer naar je collega? (*Você envia seu novo número de telefone para seu colega?*)
    - a. Stuuren
    - b. Stuur
    - c. Stuur jij
    - d. Stuurt
  3. De vrouw \_\_\_\_\_ een brief met haar nieuwe huisnummer. (*A mulher recebe uma carta com seu novo número de casa.*)
    - a. ontvangen
    - b. ontvang
    - c. ontvangd
    - d. ontvangt
1. geef 2. Stuur 3. ontvangt

### 5. Roleplay - diálogos (QR: Áudio)



#### Nieuw dossier bij de huisarts

**Assistente** Goedemorgen, kunt u uw adres geven, alstublieft?

**huisartspraktijk:** (*Bom dia, pode dar o seu endereço, por favor?*)

**Nieuwe patiënt:** Goedemorgen, dat is Kerkstraat 22, 3511 BN in Utrecht.

(*Bom dia, é Kerkstraat 22, 3511 BN em Utrecht.*)

**Assistente** Dank u wel. Wat is uw telefoonnummer en uw e-mailadres?

**huisartspraktijk:** (*Muito obrigada. Qual é o seu número de telefone e o seu e-mail?*)

**Nieuwe patiënt:** Mijn telefoonnummer is 06-12 34 56 78 en mijn e-mailadres is

jan.de.man@gmail.com.

(*O meu número de telefone é 06-12 34 56 78 e o meu e-mail é jan.de.man@gmail.com.*)

1. Wat is het huisnummer en de postcode van de patiënt?

## 6. Pratique em pares ou com o seu professor. (QR: IA+)



1. Você liga para a clínica de médicos de família. A assistente pede o seu número de telefone para um pedido de retorno. Dê o seu número. (Use: o número de telefone, ligar, celular)

---

2. Você está na recepção para uma entrevista de emprego. O recepcionista pergunta o seu endereço. Diga o nome da sua rua e o número da casa. (Use: o número da casa, a rua, o endereço)

---

<b>Verbos importantes</b>	<b>Geven</b> ( <i>dar</i> )	<b>Ontvangen</b> ( <i>receber</i> )	<b>Sturen</b> ( <i>enviar</i> )
	Onvoltooid tegenwoordige tijd (OTT)	Onvoltooid tegenwoordige tijd (OTT)	Onvoltooid tegenwoordige tijd (OTT)
ik	geef	ontvang	stuur
jij/je	geeft	ontvangt	stuurt
hij/zij/ze/het	geeft	ontvangt	stuurt
wij/we	geven	ontvangen	sturen
jullie	geven	ontvangen	sturen
zij/ze	geven	ontvangen	sturen