

A2.37.1 Reading text:

Buscando trabajo en portales de empleo

A2.37.1 Looking for a job on employment websites

 <https://app.colanguage.com/spanish/reading/encontrar-trabajo>

? Buscando trabajo en portales de empleo

¿Estás en paro y buscas un **puesto de trabajo**? Aquí tienes una guía práctica para usar portales como InfoJobs y encontrar una buena **oferta de trabajo**:

? Paso 1: Crea tu perfil

- Rellena tu **perfil** con toda tu información personal y profesional.
- **Envía** tu **currículum** completo y actualizado.
- Añade tus **diplomas** y **certificados** para mostrar que **tienes experiencia en** el sector.
- Puedes escribir una **carta de presentación** para explicar por qué eres el mejor candidato.

? Paso 2: Busca una oferta de trabajo

- Utiliza palabras clave y filtros para buscar un **trabajo a tiempo completo** o un **trabajo a tiempo parcial**.
- Cuando veas una oferta interesante, haz clic para ver los detalles y los **requisitos**.

?? Paso 3: Aplicar y personalizar tu solicitud

- **Aplica** directamente desde la web o la app.
- Puedes **adjuntar** una versión personalizada de tu **carta de presentación**.
- Algunas empresas permiten incluir un archivo extra.

? Paso 4: Usar herramientas digitales

- Usa la app móvil para recibir alertas de nuevas **ofertas de trabajo**.
- Desde el móvil puedes **contestar** mensajes o entrevistas fácilmente.
- A veces, recibirás una respuesta si has sido **seleccionado**.

? Consejos extra

- Sé **puntual** si tienes una entrevista.
- Intenta mostrarte **organizado** y profesional en todo momento.
- Mantén tu **perfil** siempre actualizado.

A2.37.1 Buscando trabajo en portales de empleo

A2.37.1 Looking for jobs on employment websites

 <https://app.colanguage.com/spanish/reading/encontrar-trabajo>



Ejercicio 1:

Texto

Instrucción: 1. Lee el texto en parejas. 2. Memoriza las frases cubriendo la traducción.

? **Buscando trabajo en portales de empleo**

¿**Estás en paro** y buscas un **puesto de trabajo**? Aquí tienes una guía práctica para usar portales como InfoJobs y encontrar una buena **oferta de trabajo**:

? Paso 1: Crea tu **perfil**

- Rellena tu **perfil** con toda tu información personal y profesional.
- **Envía** tu **currículum** completo y actualizado.
- Añade tus **diplomas** y **certificados** para mostrar que **tienes experiencia en el sector**.
- Puedes escribir una **carta de**

? **Looking for work on job portals**

Are you **unemployed** and looking for a **job position**? Here is a practical guide to using portals like InfoJobs and finding a good **job offer**:

? Step 1: Create your **profile**

- Fill in your **profile** with all your personal and professional information.
- **Send** your complete and updated **curriculum vitae**.
- Add your **diplomas** and **certificates** to show that you **have experience in the sector**.
- You can write a **cover letter** to explain why you are the best candidate.

? Step 2: Search for a **job offer**

A2.37.1 Buscando trabajo en portales de empleo

A2.37.1 Looking for jobs on employment websites

 <https://app.colanguage.com/spanish/reading/encontrar-trabajo>



Ejercicio 2:

Preguntas sobre el texto

Instrucción: Lee el texto anterior y elige la respuesta correcta.

1. **¿Qué documentos debes incluir cuando creas tu perfil en un portal de empleo?**
 - a. Solo tu dirección y número de teléfono.
 - b. Tu currículum completo, diplomas y certificados.
 - c. Solo tu carta de presentación.
 - d. Solo tu nombre y correo electrónico.

2. ¿Cómo puedes aplicar a una oferta de trabajo desde el móvil según el texto?

- a. Llamando por teléfono para preguntar por el trabajo.
- b. Enviando un mensaje de texto al empleador.
- c. Aplicando directamente desde la app y adjuntando una carta personalizada.
- d. Solo visitando la web desde un ordenador.

3. ¿Por qué es importante tener un perfil completo y organizado?

- a. Para que el portal de empleo te dé un trabajo automáticamente.
- b. Solo para impresionar a tus amigos.
- c. No es importante, lo más importante es usar la app móvil.
- d. Para parecer serio y profesional y aumentar las posibilidades de

ser seleccionado.

4. ¿Qué consejo extra se da para una entrevista de trabajo?

- a. Llegar tarde si hay tráfico. b. No preparar ninguna pregunta para el entrevistador. c. Ser puntual y mostrarte organizado y profesional. d. No mantener actualizado tu perfil.

Solutions:

1. Tu currículum completo, diplomas y certificados. 2. Aplicando directamente desde la app y adjuntando una carta personalizada. 3. Para parecer serio y profesional y aumentar las posibilidades de ser seleccionado. 4. Ser puntual y mostrarle organizado y profesional.

A2.37.1 Buscando trabajo en portales de empleo

A2.37.1 Looking for jobs on employment websites

 <https://app.colanguage.com/spanish/reading/encontrar-trabajo>



Ejercicio 3:

Preguntas para iniciar

conversación

Instrucción: Habla sobre las siguientes preguntas con tu profesor usando el vocabulario de esta lección y escribe tus respuestas.

1. ¿Qué datos personales y profesionales crees que son básicos para incluir en tu perfil en un portal de empleo?

.....

2. ¿Prefieres un trabajo a tiempo completo o a tiempo parcial? ¿Por qué?

.....

3. ¿Cómo escribirías una carta de presentación para una oferta de trabajo que te interesa?

.....

4. ¿Qué aplicaciones o herramientas digitales usarías para facilitar tu búsqueda de empleo?

.....

A2.37.1 Buscando trabajo en portales de empleo

A2.37.1 Looking for jobs on employment websites

 <https://app.colanguage.com/spanish/reading/encontrar-trabajo>



Ejercicio 4:

Práctica en contexto

Instrucción: ¿Qué errores comunes se mencionan respecto al currículum y carta de presentación?

1. <https://elcandidatoidoneo.com/uso-eficiente-de-infojobs-i/>