

# Reading text: ¡Prepárate para triunfar en tu entrevista!

Get ready to succeed in your interview!

 <https://app.colanguage.com/spanish/reading/entrevista-trabajo>

Cuando hay una **vacante**, es importante **prepararse** bien antes de ir a una **entrevista**. Lo primero que debes hacer es investigar la empresa. Puedes mirar su página web o sus redes sociales para conocer su historia, sus valores y lo que hacen.

También es necesario leer bien la oferta y los **requisitos** del puesto. Revisa tu **carrera** y piensa en tus experiencias anteriores. ¿Tienes un **certificado** o un **diploma** que pueda ayudar? ¿Qué **beneficios** puedes ofrecer como trabajador? Puedes **memorizar** algunos ejemplos que muestren lo que sabes hacer.

Antes de la entrevista, practica con un amigo o frente al espejo. Piensa en cómo vas a **contestar** las preguntas. El día de la entrevista, llega puntual, con tu **currículum**, bien vestido con **traje** y, si es necesario, **corbata**. Saluda al **jefe** o a la persona de **recursos humanos** con una sonrisa.

Si todo va bien, pueden **contratarte**. Te ofrecerán un **contrato**, un **salario** y, normalmente, un **período de prueba**. ¡Buena suerte!

# ¡Prepárate para triunfar en tu entrevista!

Get ready to succeed in your interview!

<https://app.colanguage.com/spanish/reading/entrevista-trabajo>



## Ejercicio 1:

### Preguntas de debate

**Instrucción:** Debatir las preguntas después de escuchar el audio o leer el texto.

1. ¿Qué debes hacer antes de ir a una entrevista?

.....

2. ¿Por qué es importante practicar antes de la entrevista?

.....

3. ¿Qué documentos debes llevar contigo a la entrevista?

.....

4. ¿Cuántas veces has hecho una entrevista de trabajo? ¿Cómo fue?

.....

5. ¿Qué puesto de trabajo te gustaría tener en el futuro, o tu puesto ahora es lo que deseaste?

.....

# ¡Prepárate para triunfar en tu entrevista!

Get ready to succeed in your interview!

 <https://app.colanguage.com/spanish/reading/entrevista-trabajo>



## Ejercicio 2:

### Práctica en contexto

**Instrucción:** Escribe un breve diálogo (5–6 frases) entre un candidato y el entrevistador, usando al menos 5 palabras del vocabulario principal.

1. <https://www.michaelpage.es/advice/candidatos/una-entrevista-de-%C3%A9xito/c%C3%B3mo-prepararse-para-una-entrevista-de-trabajo>