

A2.38.1 En una entrevista de trabajo

En una entrevista de trabajo

<https://app.colanguage.com/spanish/dialogues/entrevista-de-trabajo>



1. Watch the video and answer the related questions.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=qt6FNc-0XXg&end=71>

La documentación acreditativa	(Supporting documentation)	Presentar mi solicitud	(Submit my application)
El certificado de estudios	(Academic transcript / certificate)	La ayuda gubernamental	(Government assistance)
La carta de presentación	(Cover letter)	Las personas a cargo	(Dependents)
La oferta de trabajo	(Job posting)		

1. ¿Cuál es el puesto de Victoria Navarro?
 - a. La propietaria de una cadena de tiendas
 - b. La gerente de la empresa
 - c. La recepcionista
 - d. La directora de recursos humanos
2. ¿Qué documentos entrega Juan en la entrevista?
 - a. Una carta de presentación y una fotocopia del DNI
 - b. El currículum, el certificado de estudios, dos cartas de recomendación y una carta de presentación manuscrita
 - c. Solo el currículum
 - d. El certificado de estudios y una foto
3. ¿Cómo supo Juan de la oferta de trabajo?
 - a. Por un anuncio en un periódico local
 - b. Por un mensaje en redes sociales
 - c. Por un amigo que trabaja en la empresa
 - d. Por un programa de Televisión Española por la mañana
4. ¿Cuál es la situación laboral de Juan?
 - a. Está jubilado
 - b. Es trabajador autónomo activo
 - c. Tiene un contrato eventual en otra empresa
 - d. Está en paro desde hace cuatro meses

1-b 2-b 3-d 4-d

2. Read the dialogue and answer the questions.

Entrevista de trabajo

Job Interview

Entrevistador: Sí, adelante.

(Yes, come in.)

Marta: Hola, buenos días. Me llamo Marta Gómez.
Tengo una cita a las diez.

(Hello, good morning. My name is Marta Gómez.
I have an appointment at ten.)

Entrevistador:	Sí, claro. Siéntese, por favor. Soy Santiago Márquez. ¿Tiene su currículum?	(Yes, of course. Please have a seat. I'm Santiago Márquez. Do you have your résumé?)
Marta:	Sí, encantada, señor Márquez. También le doy dos copias de mis títulos y de la experiencia que tengo.	(Yes, nice to meet you, Mr. Márquez. I've also brought two copies of my certificates and of my work experience.)
Entrevistador:	Muy bien, gracias. ¿Está trabajando ahora?	(Very good, thank you. Are you currently working?)
Marta:	Sí, pero voy a cambiar de ciudad por motivos personales. Quiero buscar un trabajo diferente.	(Yes, but I'm going to move to another city for personal reasons. I want to find a different job.)
Entrevistador:	¿Qué tipo de trabajo busca?	(What kind of job are you looking for?)
Marta:	He estudiado producción de madera y muebles. Quiero trabajar en ese sector.	(I studied wood and furniture production. I'd like to work in that industry.)
Entrevistador:	¿Todo lo del currículum es verdad?	(Is everything on the résumé true?)
Marta:	Sí, todo es correcto. Si necesita más documentos, se los puedo dar.	(Yes, everything is correct. If you need more documents, I can provide them.)
Entrevistador:	A veces vemos currículums con información falsa.	(Sometimes we see résumés with false information.)
Marta:	Sin problema. Estoy a su disposición.	(No problem. I'm at your disposal.)

1. ¿Por qué viene Marta a la oficina?

- | | |
|--|--|
| a. Porque quiere hablar con la jefa de recursos humanos | b. Porque tiene una entrevista de trabajo a las diez |
| c. Porque quiere preguntar por una vacante en otra empresa | d. Porque viene a firmar un contrato de trabajo |

2. ¿Qué le da Marta al entrevistador además del currículum?

- | | |
|---------------------------------------|--|
| a. Un traje y una corbata | b. Dos copias de sus títulos y de su experiencia |
| c. Un contrato y un período de prueba | d. Solo una carta de motivación |

1-b 2-b