

## A2.36.1 La carta certificada

*La carta certificada*

<https://app.colanguage.com/spanish/dialogues/la-carta-certificada>



### 1. Watch the video and answer the related questions.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=yyk6fKUnaJg&end=94>

<b>Enviar comunicaciones</b> ( <i>Send communications</i> )	<b>Remitente</b> ( <i>Sender</i> )
<b>Servicio nacional</b> ( <i>National service</i> )	<b>Servicio de notificaciones</b> ( <i>Notification service</i> )
<b>Servicio internacional</b> ( <i>International service</i> )	
<b>Modelos de sobre</b> ( <i>Envelope templates</i> )	<b>Entrega de comunicaciones</b> ( <i>Delivery of communications</i> )
<b>Sobre de papel</b> ( <i>Paper envelope</i> )	
<b>Sobre acolchado</b> ( <i>Padded envelope</i> )	<b>Intentos de entrega</b> ( <i>Delivery attempts</i> )
<b>Sobre semirrígido</b> ( <i>Semi-rigid envelope</i> )	<b>Aviso de recibo</b> ( <i>Delivery notice</i> )
<b>Código de barras</b> ( <i>Barcode</i> )	<b>Justificante</b> ( <i>Proof of delivery</i> )
	<b>Entrega a domicilio</b> ( <i>Home delivery</i> )
	<b>Cobertura</b> ( <i>Coverage</i> )

1. ¿Para qué se utiliza principalmente la carta certificada?
  - a. Para enviar paquetes muy pesados
  - b. Para enviar solo publicidad comercial
  - c. Solo para enviar tarjetas de cumpleaños
  - d. Para enviar comunicaciones importantes
2. ¿Qué porcentaje de los envíos nacionales llega en tres días hábiles?
  - a. El veinte por ciento
  - b. El noventa y tres por ciento
  - c. El cincuenta por ciento
  - d. El cien por cien
3. ¿Cómo se puede pagar en la ventanilla de Correos?
  - a. Solo en metálico, sin tarjeta
  - b. Solo con transferencia bancaria
  - c. Con tarjeta regalo del supermercado
  - d. En metálico, con tarjeta o con cheque
4. ¿Qué sucede si los dos intentos de entrega no tienen éxito?
  - a. Se pierde el envío
  - b. Se devuelve inmediatamente al remitente
  - c. Se entrega al vecino sin avisar
  - d. El envío queda en lista durante siete días

**1-d 2-b 3-d 4-d**

### 2. Read the dialogue and answer the questions.

**En la oficina de correos**

*At the post office*

<b>Valeria:</b>	Buenos días, quiero enviar una carta certificada.	(Good morning. I would like to send a certified letter.)
<b>Dependiente de Correos:</b>	Perfecto, ¿es para un trámite legal o administrativo?	(Perfect. Is it for a legal or administrative matter?)

<b>Valeria:</b>	Sí, es una notificación que debo mandar al ayuntamiento y necesito la prueba de entrega.	(Yes, it's a notice I must send to the town hall and I need proof of delivery.)
<b>Dependiente de Correos:</b>	Muy bien, tendrá justificante de entrega y dos intentos de entrega a domicilio. Si no se entrega, la carta queda en lista de recogida durante siete días.	(Very well. You'll receive a delivery receipt and there will be two attempts to deliver it to the recipient's address. If it's not delivered, the letter will be held for pickup for seven days.)
<b>Valeria:</b>	De acuerdo. ¿Qué tengo que hacer ahora?	(Okay. What do I need to do now?)
<b>Dependiente de Correos:</b>	Primero elija el tipo de sobre: tenemos de papel, acolchado o semirígido, según lo que vaya a enviar.	(First choose the type of envelope: we have paper, padded, or semi-rigid, depending on what you're sending.)
<b>Valeria:</b>	Con el de papel es suficiente.	(The paper one will be fine.)
<b>Dependiente de Correos:</b>	Muy bien. Luego pegaremos una etiqueta con código de barras y número de certificado para que pueda hacer el seguimiento.	(Great. We'll then attach a label with a barcode and a certificate number so you can track it.)
<b>Valeria:</b>	¿Cuánto tardará en llegar?	(How long will it take to arrive?)
<b>Dependiente de Correos:</b>	Normalmente tarda unos tres días hábiles.	(Usually it takes about three business days.)
<b>Valeria:</b>	¿Y cómo puedo pagar?	(And how can I pay?)
<b>Dependiente de Correos:</b>	Aquí mismo en ventanilla: en efectivo, con tarjeta o con cheque.	(Right here at the counter: cash, card, or check.)

- Lee el diálogo y elige la respuesta correcta. ¿Qué tipo de carta quiere enviar Valeria?
  - Una postal turística
  - Un email con archivo adjunto
  - Una carta certificada
  - Un paquete urgente internacional
- ¿Por qué Valeria necesita enviar esta carta por correo certificado?
  - Porque quiere enviar un regalo grande al extranjero
  - Porque no sabe usar el email y la bandeja de entrada
  - Porque es una notificación para el ayuntamiento y necesita prueba de entrega
  - Porque quiere mandar una carta de despedida a un amigo