



## B1.25 ¿Qué colegio elegir?

- Conoce las opciones escolares para tu familia
- Conoce los distintos tipos de centros escolares de tu país anfitrión
- Procedimientos administrativos escolares más comunes

<b>La asignatura</b>	<i>(Subject)</i>	<b>El jardín de infancia</b>	<i>(Kindergarten)</i>
<b>La beca</b>	<i>(Scholarship)</i>	<b>La lista de espera</b>	<i>(Waiting list)</i>
<b>El campus</b>	<i>(Campus)</i>	<b>La matrícula</b>	<i>(Enrollment fee)</i>
<b>El colegio concertado</b>	<i>(State-funded private school)</i>	<b>La secretaría</b>	<i>(School office)</i>
<b>El colegio privado</b>	<i>(Private school)</i>	<b>Matricularse</b>	<i>(To enroll)</i>
<b>El colegio público</b>	<i>(Public school)</i>	<b>Devolver la matrícula</b>	<i>(To return the enrollment fee)</i>
<b>La clase práctica</b>	<i>(Practical class)</i>	<b>Ganar una beca</b>	<i>(To win a scholarship)</i>
<b>La clase teórica</b>	<i>(Theoretical class)</i>	<b>Hacer un intercambio</b>	<i>(To do an exchange program)</i>
<b>La educación primaria</b>	<i>(Primary education)</i>	<b>Pedir una beca</b>	<i>(To apply for a scholarship)</i>
<b>La educación secundaria</b>	<i>(Secondary education)</i>	<b>Renunciar a la plaza</b>	<i>(To give up the place)</i>
<b>La guardería</b>	<i>(Nursery)</i>	<b>Solicitar plaza</b>	<i>(To apply for a place)</i>
<b>El instituto</b>	<i>(High school)</i>		

### 1. Scan the QR code to watch the video, or read the text.



En el **bachillerato** hay varias **modalidades** para elegir, y cada una te prepara para un futuro diferente. La modalidad de **Artes** ayuda a desarrollar la creatividad, mientras que Ciencias incluye biología, física y matemáticas. Humanidades es buena *si* te interesan la literatura, la historia o los idiomas. Además, existe una opción flexible que combina materias. En todas hay **materias comunes**, como historia y una lengua extranjera. *In the **baccalaureate** there are several **tracks** to choose from, and each one prepares you for a different future. The **Arts** track helps you develop creativity, while Science includes biology, physics, and mathematics. Humanities is a good choice if you are interested in literature, history, or languages. There is also a flexible option that combines subjects. All of them include **common subjects**, such as history and a foreign language.*

1. ¿Cuántas opciones de modalidad de bachillerato se mencionan?
  - a. Dos opciones.
  - b. Tres opciones.
  - c. Cinco opciones.
  - d. Cuatro opciones.
2. ¿Qué materias se estudian en la modalidad de Ciencias?
  - a. Historia, filosofía y lengua.
  - b. Biología, física y matemáticas.
  - c. Derecho, turismo y economía.
  - d. Dibujo, música y teatro.
3. ¿Qué modalidad puede elegir alguien a quien le gustan la literatura y los idiomas?
  - a. La modalidad de Artes.
  - b. La opción flexible solo con asignaturas artísticas.
  - c. La modalidad de Humanidades.
  - d. La modalidad de Ciencias.

4. ¿Qué tienen en común todos los bachilleratos?
- Ninguna materia obligatoria; todo es optativo.
  - La misma preparación específica para medicina.
  - Unas materias comunes como historia y una lengua extranjera.
  - Solo asignaturas prácticas y sin exámenes.

1-d 2-b 3-c 4-c

## 2. Grammar: Imperfect past tense - uses

The imperfect past is used to describe actions and habits in the past.



- Verbos en -ar raíz + -aba, -abas, -aba, -ábamos, -abais, -aban (ganar ganaba)
- Verbos en -er / -ir raíz + -ía, -ías, -ía, íamos, -íais, -ían (devolver devolvía)

Use	Example
Acción pasada en progreso (sin fin definido) ( <i>Past action in progress (without a defined end)</i> )	Charlaban durante horas en la secretaría. ( <i>They would chat for hours in the school office.</i> )
Hábito repetido en el pasado ( <i>Repeated habit in the past</i> )	De niño estudiaba en un colegio público. ( <i>As a child, I studied at a state school.</i> )
Acción que iba a ocurrir ( <i>Action that was going to happen</i> )	Iba a solicitar plaza cuando cerraron la oficina. ( <i>I was going to apply for a place when they closed the office.</i> )
Acción en desarrollo ( <i>Action in progress</i> )	Cuando llegué al campus, hablaban con la administración. ( <i>When I arrived on campus, they were talking to the administration.</i> )
Imperfecto de cortesía ( <i>Imperfect for polite requests</i> )	Querría información sobre la matrícula. ( <i>I would like some information about the enrolment.</i> )

- Cuando yo \_\_\_\_\_ pequeña, estudiaba en un colegio público y no había tantas actividades extraescolares como ahora.  
 a. seré      b. fui      c. era      d. he sido
- Antes \_\_\_\_\_ a nuestro hijo a una guardería privada, pero ahora va a un colegio concertado cerca del campus.  
 a. hemos llevado      b. llevábamos a      c. llevamos      d. llevábamos

1. era 2. llevábamos

### Rewrite the phrases

- Cuando era pequeño, todos los días yo (estudiar) en la biblioteca de la universidad.

\_\_\_\_\_  
 (*When I was little, I used to study every day in the university library.*)

- Ayer, de 9 a 11, (nosotros/trabajar) en el proyecto con el coordinador.
- \_\_\_\_\_

*(Yesterday, from 9 to 11, we were working on the project with the coordinator.)*

3. En mi antiguo trabajo, cada semana (tener) reuniones largas con la dirección.

---

*(At my old job, we had long meetings with management every week.)*

### 3.Exercises

#### 1. Match each word with its definition.

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| a. la secretaría        | 1. Situación en la que no hay plaza disponible y hay que esperar turno.         |
| b. la lista de espera   | 2. Pedir una plaza en un centro para estudiar o para un hijo.                   |
| c. matricularse         | 3. Inscribirse oficialmente en un curso rellenando formularios y pagando tasas. |
| d. solicitar plaza      | 4. Oficina del centro donde se pide información y se entregan documentos.       |
| e. renunciar a la plaza | 5. Decidir no aceptar una plaza y avisar al centro para liberarla.              |

a-4 b-1 c-3 d-2 e-5



#### 2. Quick guide to choosing a school and completing admission (Audio available in app)

**Fill in the gaps:** renunciar a la plaza, la guardería, la matrícula, solicitar plaza, beca, el colegio público, la secretaría, lista de espera, el jardín de infancia

Muchas familias se mudan por trabajo y deben elegir colegio con poco margen. En España, la educación infantil incluye \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ ; después están la educación primaria y la secundaria. En la mayoría de los barrios hay \_\_\_\_\_ , y también colegios concertados y privados. Antes de decidir, conviene revisar el proyecto educativo, el servicio de comedor, las actividades extraescolares y el idioma de enseñanza, y preguntar en \_\_\_\_\_ por las plazas disponibles y si existe \_\_\_\_\_ .

En el proceso de admisión, lo habitual es \_\_\_\_\_ durante el periodo oficial del ayuntamiento o la comunidad autónoma. Si te asignan centro, te pedirán documentación y deberás formalizar \_\_\_\_\_ dentro del plazo; si no lo haces, puedes perder la plaza. Algunas familias solicitan \_\_\_\_\_ para comedor o materiales si reúnen los requisitos. Si finalmente cambias de idea por mudanza o traslado, puedes \_\_\_\_\_ y, según el caso, pedir la devolución de la matrícula. Para dudas, la secretaría atiende normalmente por cita o por correo electrónico.

*Many families move for work and must choose a school with little time. In Spain, early childhood education (0-6 years) includes nursery and preschool; after that come primary and secondary education. In most neighborhoods there is a public school, and there are also concertado (state-subsidized) and private schools. Before deciding, it is advisable to check the school's educational plan, the lunch service, extracurricular activities and the language of instruction, and to ask the school office about available places and whether there is a waiting list.*

*In the admission process, it is common to apply for a place during the official period set by the city council or the autonomous community. If you are assigned a school, they will request documentation and you must complete the enrollment within the deadline; if you do not, you may lose the place. Some families apply for a grant to cover lunch or materials if they meet the requirements. If you later change your mind because of a move or transfer, you can give up the place and, depending on the case, request a refund of the enrollment fee. For questions, the school office usually responds by appointment or by email.*

1. ¿Qué aspectos recomienda comprobar el texto antes de elegir un centro escolar y por qué son importantes?  
\_\_\_\_\_
2. Describe los pasos administrativos que menciona el texto desde solicitar plaza hasta la posible renuncia, e indica qué riesgo existe si no se cumple el plazo.  
\_\_\_\_\_

**3. Listen to the audio fragment and indicate whether the following statements are true or false.**

La madre fue a informarse al colegio público y le dijeron que tenía que pedir plaza pronto por la lista de espera.

True False



En el colegio concertado la matrícula es más barata que en el colegio público.

Si la familia se muda, pueden renunciar a la plaza antes de que empiece septiembre.

**4. Read the dialogue and answer the questions**

**Madre (Elena):** *Buenos días. Llamo porque quiero solicitar plaza para mi hijo en educación primaria el próximo curso; ¿me puede orientar sobre el proceso?*  
(Good morning. I'm calling because I want to apply for a place for my son in primary school next year; could you guide me through the process?)



**Secretaría del colegio:** *Buenos días, Elena. Claro. Primero hay que presentar la solicitud dentro del plazo oficial; depende de la Comunidad, y suele hacerse por la web o en el registro municipal.*

*(Good morning, Elena. Of course. First you must submit the application within the official deadline; this depends on the Autonomous Community, and it's usually done online or at the municipal registry office.)*

**Madre (Elena):** *¿Y si no hay plazas disponibles en este centro, qué ocurre?*  
(And if there are no places available at this school, what happens?)

**Secretaría del colegio:** *Si no obtiene plaza en la adjudicación inicial, puede quedar en lista de espera; además le recomendamos marcar otros colegios públicos o concertados como opciones.*

*(If you don't get a place in the initial allocation, you can stay on the waiting list; we also recommend selecting other public or state-subsidized schools as backup options.)*

**Madre (Elena):** *Perfecto. ¿Cuándo tendríamos que formalizar la matrícula si nos adjudican la plaza?*

*(Perfect. When would we need to complete the enrollment if we are offered a place?)*

**Secretaría del colegio:** *Cuando salga la resolución tendrá unos días para matricularse. Si no lo hace en ese plazo se considera que renuncia a la plaza.*

*(When the decision is published you'll have a few days to enroll. If you don't do it within that period it's considered that you have declined the place.)*

**Madre (Elena):** *¿Qué documentación suele pedir la secretaría para completar la matrícula?  
(What documents does the office usually request to complete the enrollment?)*

**Secretaría del colegio:** *Normalmente libro de familia o DNI, empadronamiento y el certificado del centro anterior si procede; cuando llegue el momento le daremos la lista detallada.*

*(Usually the family record book or ID, proof of address, and a certificate from the previous school if applicable; when the time comes we'll give you a detailed list.)*

1. ¿Qué pasos le explica la secretaría a Elena para solicitar plaza y dónde se realiza el trámite?

---
2. Si no hay plaza, ¿qué significa quedar en lista de espera y qué alternativa le indican en la conversación?

---

## 5. Email

**Asunto:** Información sobre **lista de espera y matrícula** (Curso 2026-2027)

Estimada Sra. Martín:

Le escribimos desde la **secretaría** del CEIP Los Olivos (colegio **público**). Su hijo está actualmente en **lista de espera** para 1.º de **educación primaria**. Si finalmente obtiene plaza, tendrá 5 días para confirmar y realizar la **matrícula**.

Si lo desea, podemos enviarle información comparativa sobre centros **públicos, concertados y privados** de la zona y los documentos necesarios para **solicitar plaza**.

Un saludo,

Laura Gómez

Secretaría CEIP Los Olivos



**Write an appropriate response:** *Querría información sobre... (la matrícula / los documentos / los plazos). / ¿Podría confirmarme si... (hay alguna prueba / qué horario tiene / cuándo se publican las listas)? / Cuando vivíamos en..., mi hijo iba a..., por eso estamos comparando opciones.*

---

---

### Important verbs

#### **Matricularse** (to enrol)

Pretérito imperfecto

yo

me matriculaba

tú

te matriculabas

él/ella/usted

se matriculaba

nosotros/nosotras

nos matriculábamos

vosotros/vosotras

os matriculabais

ellos/ellas/ustedes

se matriculaban

#### **Renunciar** (to resign)

Pretérito imperfecto

renunciaba

renunciabas

renunciaba

renunciábamos

renunciabais

renunciaban